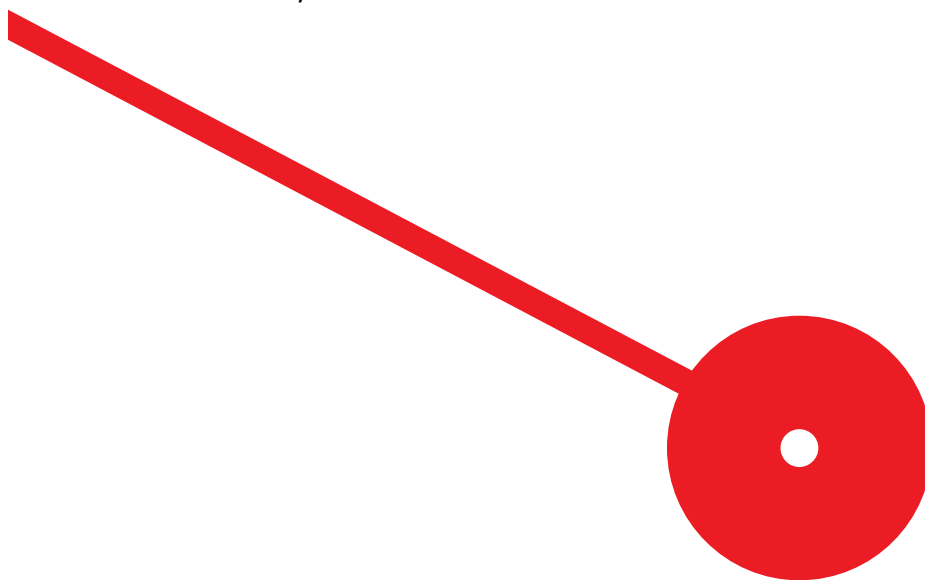




Relatório de Estágio na Câmara Municipal de Arcos de Valdevez na Divisão Sociocultural

Ana Filipa Rego Leite

2022/2023





Relatório de Estágio na Câmara Municipal de Arcos de Valdevez na Divisão Sociocultural

Ana Filipa Rego Leite

Relatório de Estágio

apresentado ao Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto para a obtenção do grau de Mestre em Gestão das Organizações - Ramo Gestão Pública, sob orientação do Prof. Dr. Adalmiro Álvaro Malheiro de Castro Andrade Pereira e Prof. Tânia Catarina Vilaça Teixeira

Agradecimentos

Em primeiro lugar gostaria de agradecer aos meus avós que lutaram sempre para que eu pudesse alcançar os meus sonhos. Sem eles nada disto era possível.

Seguidamente, aos meus pais que me apoiam e incentivam todas as minhas decisões, nunca deixando de me chamar à terra quando assim é necessário.

Em terceiro lugar, ao professor Adalmiro Pereira que me deu a motivação que precisava quando já me restava pouca e que suportou todas as minhas crises e dúvidas ao longo deste percurso nunca me deixando desistir.

Também quero agradecer, ao Dr. João Manuel Esteves, presidente da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez e ao Dr. Nuno Soares, meu orientador na entidade de acolhimento, pela disponibilidade de me receberem na sua “casa” e pela oportunidade que me deram de experienciar o mundo do trabalho. Tenho de agradecer também a todos os meus colegas destes meses de estágio, Liliana, Paulo, Pedro, Francisco, Sónia, Cora e Dr^a Catarina, obrigada pelo carinho e simpatia com que me receberam desde o primeiro dia.

Por fim, e talvez o mais importante, agradecer aos meus amigos, aqueles que nunca me deixam desistir de nada e que sempre que preciso largam tudo para me ajudar. Foram sem dúvida quem me deu mais força neste percurso.

Resumo:

A existência de uma Administração Pública transparente está cada vez mais a tornar-se uma necessidade e para lá chegar é importante adotar uma contabilidade de gestão. Mediante este fator, este estágio tinha como objetivo tornar a gestão da divisão sociocultural da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez mais eficaz e eficiente através de uma organização das suas despesas relativas ao ano de 2022 e da construção das respetivas demonstrações dos resultados e sua análise.

Para realizar esse objetivo, foi necessário realizar primeiramente uma pesquisa sobre o que era a transparência e *accountability* na Administração Pública assim como era aplicada a contabilidade de gestão. Seguidamente, já em termos práticos, foi preciso analisar os documentos fornecidos pelos serviços da divisão e através dos mesmos criar um documento onde fosse claro e simples perceber onde são aplicados os recursos públicos e fazer o seu estudo.

Por último foram construídas as demonstrações dos resultados de cada serviço e respetivas conclusões.

Os resultados não foram surpreendentes uma vez que de ano para ano existe um maior investimetno na área socicultural o que implica, maior parte das vezes, mais gastos do que rendimentos e conseqüentemente resultados líquidos negativos.

Embora não seja uma situação favorável, o principal objetivo da Câmara Municipal está a ser cumprido: uma cultura a que todos os cidadãos tenham acesso contribuindo assim para o seu bem-estar e desenvolvimento da vila.

Palavras chave: eficiência; eficácia; contabilidade de gestão; cultura; organização de despesas.

Abstract:

The existence of a Public Administration is increasingly becoming a necessity and to get there it is important to adopt a management accounting. Through this factor, this internship aimed to make the management of the sociocultural division of Municipality of Arcos de Valdevez more effective and efficient through an organization of its expenses for the year 2022 and the construction of the respective statements of results and their analysis.

To accomplish this objective, it was necessary to first carry out a research on what was transparency and accountability in Public Administration as well as how management accounting was applied. Then, in practical terms, it was necessary to analyze the documents provided by the division's services and through them to create a document where it would be clear and simple to understand where public resources are applied and to study it.

Finally, the demonstrations of the results of each service and respective conclusions were built.

The results were not surprising since, from year to year, there is a greater investment in the social and cultural area, which implies, in most cases, more expenses than incomes and, consequently, negative net results. Although it is not a favorable situation, the main objective of the City Council is being fulfilled: a culture that all citizens have access to, thus contributing to their well-being and development of the town.

Key words: efficiency; effectiveness; management accounting; culture; organization of expenses.

Índice geral

Capítulo - Introdução	1
Capítulo I – Entidade de Acolhimento e Plano de Estágio	4
1.1. Entidade de Acolhimento	5
1.2. Plano de Estágio	9
Capítulo II – Contexto Teórico.....	10
2.1. <i>Accountability</i> e Transparência na Administração Pública.....	11
2.2. Contabilidade de Gestão.....	12
2.3. Contabilidade de Gestão na Administração Pública	14
Capítulo III – Atividades realizadas	18
3.1. Documento Serviço da Cultura	19
3.1.1. 1ª Fase	19
3.1.2. 2ª Fase	20
3.1.3. 3ª Fase	22
3.1.4. 4ª Fase	23
3.1.5. 5ª Fase	25
3.1.6. 6º Fase	26
3.2. Documento Serviço do Turismo	32
3.3. Documento Serviço do Desporto, Juventude e Associativismo.....	33
3.4. Documento Serviço Ação Social e Educação	34
3.5. Documento Global	35
3.6. Demonstrações dos Resultados	37
3.6.1. Serviço da Cultura.....	38
3.6.2. Serviço da Ação Social e Educação.....	39
3.6.3. Serviço do Desporto, Juventude e Associativismo	40
3.6.4. Serviço do Turismo.....	41
3.6.5. Demonstração dos Resultados Global	42

Capítulo IV – Conclusão	44
Referências bibliográficas	47
Bibliografia	48
Apêndices.....	51
Apêndice I – Documento Serviço da Cultura – Casa das Artes/Biblioteca Municipal.....	52
Apêndice II – Documento Serviço da Cultura – Paço de Giela.....	56
Apêndice III – CIB.....	58
Apêndice IV – OCH.....	59
Apêndice V – CIES.....	59
Apêndice VI – Espaço Valdevez, Centro de Receção ao Visitante, Capela da Praça e Posto de Turismo de Soajo.....	61
Apêndice VII – Serviço Desporto, Juventude e Associativismo	63
Apêndice VIII – Serviço Turismo.....	66
Apêndice IX – Serviço da Ação Social e Educação	71
Anexos	76
Anexo I – Requisição nº 5014.....	77
Anexo II – Requisição nº 2232	80

Índice de Figuras

Figura 1- Organograma Câmara Municipal Arcos de Valdevez	7
Figura 2 - Categorias serviço da cultura 1	21
Figura 3 - Categorias serviço da cultura 2	21
Figura 4 - Categorias Paço de Giela	23
Figura 5 - Categorias CIB, CIES e Espaço Valdevez.....	24
Figura 6 - Categorias OCH	24
Figura 7 - Categorias Centro de Receção ao Visitante	24
Figura 8 - Valores totais de cada equipamento.....	25
Figura 9 - Valores totais e categorias serviço da cultura 1	25
Figura 10 - Valores totais e categorias serviço da cultura 2	26
Figura 11 - Categorias Serviço Turismo.....	32
Figura 12 - Valores Totais Turismo.....	33
Figura 13 - Categorias Serviço Desporto, Juventude e Associativismo.....	34
Figura 14 - Valores Totais Serviço Desporto, Juventude e Associativismo.....	34
Figura 15 - Categorias Ação Social	35
Figura 16 - Categorias Educação.....	35
Figura 17 - Valores Totais Serviço Ação Social e Educação	35
Figura 18 - Valores totais de cada serviço.....	36

Índice de Tabelas

Tabela 1 - Análise SWOT: Município Arcos de Valdevez	8
Tabela 2- Demonstrações dos Resultados Cultura	38
Tabela 3 - Demonstrações dos Resultados Ação Social e Educação.....	39
Tabela 4 - Demonstrações dos Resultados Desporto, Juventude e Associativis	40
Tabela 5 - Demonstrações dos Resultados Turismo.....	41
Tabela 6 - Demonstrações dos Resultados Global.....	42

Índice de Gráficos

Gráfico 1 - Despesas Casa das Artes/Biblioteca Municipal	27
Gráfico 2 - Despesas Paço de Giela.....	28
Gráfico 3 - Despesas CIB	29
Gráfico 4 - Despesas OCH.....	29
Gráfico 5 - Despesas CIES	30
Gráfico 6 - Despesas Espaço Valdevez	31
Gráfico 7 - Despesas Capela da Praça e Posto de Turismo de Soajo	31

Lista de abreviaturas

AAA – *American Accouting Association*

AP – Administração Pública

CF – Contabilidade Financeira

CG – Contabilidade de Gestão

CIB – Centro Interpretativo do Barroco

CIES – Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo

CMAV – Câmara Municipal de Arcos de Valdevez

DAF – Divisão Administrativa e Financeira

NCP – Norma de Contabilidade Pública

OCH – Oficinas Criatividade Himalaya

SNC-AP – Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações
Públicas

CAPÍTULO - INTRODUÇÃO

Um estágio tem como finalidade complementar a formação académica proporcionando ao estudante uma experiência real em contexto profissional e oferecendo a oportunidade de aplicar os conhecimentos adquiridos e de obter experiência laboral, o que cada vez mais é uma necessidade.

Por estas mesmas razões, no âmbito da obtenção do grau de Mestre em Gestão das Organizações – Ramo da Gestão Pública, o estágio foi a escolha mais acertada. Este foi realizado no Município de Arcos de Valdevez, na divisão sociocultural, serviço da cultura, mais concretamente no equipamento da Casa das Artes, sob a orientação do Dr. Nuno Soares, chefe da divisão sociocultural.

Este estágio foi desempenhado neste serviço, não só por opção da discente, mas também por sugestão do município, pois era necessária uma pessoa que conseguisse organizar e estudar os custos associados à divisão, nos diversos serviços, por equipamento e, em determinadas situações, também por evento realizado.

Neste momento é do interesse do Sr. Presidente da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez (CMAV), Dr. João Manuel Esteves, que seja criado um sistema de codificação de despesas, facilitando assim o trabalho da divisão administrativa e financeira (DAF) e posteriormente também contribuir para que exista uma praticidade no momento de saber quanto é que foi gasto em determinado evento ou por determinado serviço/divisão.

O estágio teve como principal objetivo organizar os dados da divisão sociocultural para que futuramente, a DAF possa rapidamente inserir os códigos corretos a cada requisição, pois estas já se encontram devidamente catalogadas.

Este trabalho servirá não só em termos de praticidade de encontrar valores sobre cada divisão, serviço, equipamento, evento, entre outros, mas também para que no futuro sejam tomadas decisões mais eficientes e responsáveis no que toca à gestão dos recursos disponíveis.

Este relatório encontra-se dividido em quatro capítulos, sendo que:

- Capítulo I – Entidade de Acolhimento e Plano de Estágio: este capítulo fala sobre o município de Arcos de Valdevez, a sua missão, visão, valores, como está estruturado e a sua análise SWOT e fala também sobre as metas que estavam definidas no plano de estágio;

- Capítulo II – Contexto Teórico: no segundo capítulo serão abordadas as temáticas da *accountability* e transparência na administração pública, contabilidade de gestão e a contabilidade de gestão aplicada à administração pública;
- Capítulo III – Atividades Realizadas: tal como o nome indica, este capítulo descreve as atividades que foram realizadas durante o período de estágio;
- Capítulo IV – Conclusão: o último capítulo conclui este relatório, resume tudo o que foi escrito anteriormente e apresenta os pontos positivos e negativos desta experiência profissional.

CAPÍTULO I – ENTIDADE DE ACOLHIMENTO E PLANO DE ESTÁGIO

Neste capítulo será feita uma apresentação da entidade de acolhimento assim como será apresentado o plano de estágio definido para este período. A entidade de acolhimento escolhida foi o Município de Arcos de Valdevez, um município que como tantos outros têm vindo a crescer cada vez mais a nível cultural e turístico. A apresentação passará pela sua missão, visão, valores, um organograma da Câmara Municipal, para uma melhor perceção da estrutura organizacional da instituição e por fim a sua análise SWOT.

1.1. Entidade de Acolhimento

Arcos de Valdevez é um dos quatro municípios que integram o Vale do Lima. É uma vila característica do Alto Minho, atravessada pelo rio Vez e parte do seu concelho pertence ao Parque Nacional da Peneda – Gerês. Fatores estes que têm convidado cada vez mais pessoas a desfrutarem dos seus encantos e que obrigam o município a apostar cada vez mais na divisão sociocultural.

A principal missão do Município de Arcos de Valdevez é proporcionar às pessoas um conjunto de serviços e infraestruturas que contribuam para a melhoria da qualidade de vida da população, o enriquecimento da sociedade local e a atratividade turística e empresarial da região.

Relativamente à sua visão, o município apresenta os seguintes pontos:

- Melhoria contínua dos fatores que podem influenciar a qualidade de vida dos munícipes;
- Investimento nos estímulos que podem reforçar a atratividade de novos investidores e o enriquecimento do tecido empresarial, com o consequente aumento da empregabilidade;
- Criação de equipamentos culturais, desportivos, de formação/qualificação, de turismo e empresariais, bem como a construção de infraestruturas viárias e básicas;
- Reforço dos apoios às populações mais desfavorecidas, aos idosos e aos jovens e crianças;
- Divulgação do património e da cultura local e reforço da proteção do meio ambiente;
- Aproveitamento das potencialidades endógenas, nomeadamente, ao nível do ambiente, da cultura, da gastronomia, dos vinhos e do turismo.

Por fim, o município rege-se pelo seguinte quadro de valores:

- Transparência;
- Responsabilidade;
- Rigor;
- Equilíbrio;
- Equidade;
- Integridade;
- Qualidade;
- Coesão territorial;
- Sustentabilidade ambiental;
- Eficiência na gestão.

A CMAV é o órgão executivo do município. É responsável pela gestão dos assuntos locais e pela administração dos recursos municipais, com o objetivo do desenvolvimento e bem-estar da população. A estrutura da CMAV é composta pelo Presidente da Câmara, Dr. João Manuel Esteves, pelos vereadores e pelos serviços administrativos.

O Presidente da Câmara é o representante máximo do município e é eleito pelos votos dos cidadãos, assim como os vereadores que desempenham funções de apoio ao Presidente da Câmara, representando diferentes áreas de governação, como a saúde, educação, cultura, urbanismo, entre outros.

A CMAV encontra-se dividida em cinco divisões: Divisão Administrativa e Financeira, Divisão de Desenvolvimento Sociocultural, Divisão de Desenvolvimento Económico e Urbanismo, Divisão do Ambiente e Serviços e Gestão e Divisão de Obras Municipais e Conservação do Património. Segue o organograma abaixo, para uma melhor perceção.

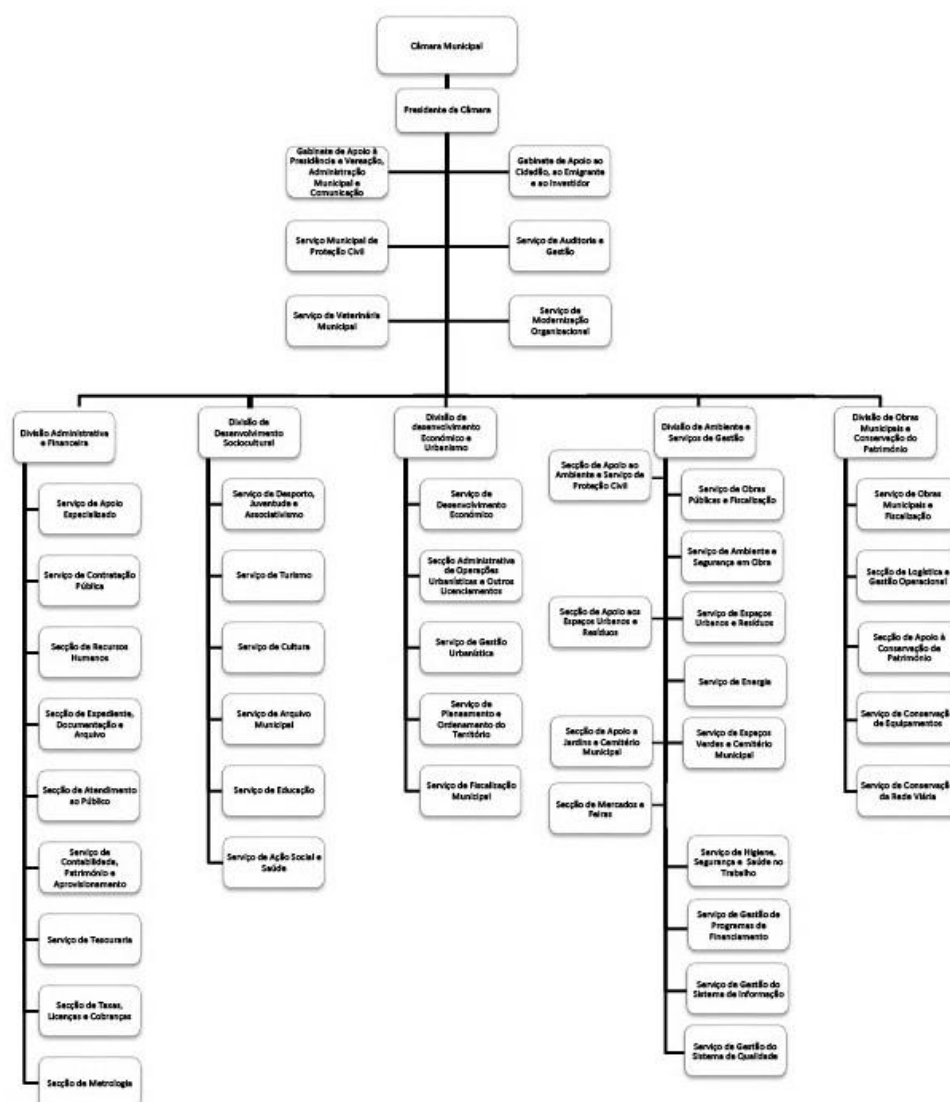


Figura 1- Organograma Câmara Municipal Arcos de Valdevez

Fonte: Website Câmara Municipal de Arcos de Valdevez: www.cnav.pt acessido em 12 de abril 2023

De seguida, temos a análise SWOT da CMAV, onde se pode ver os pontos fortes, as forças, os pontos fracos e as fraquezas. Esta análise é uma ferramenta importante para auxiliar o planeamento estratégico e a gestão de qualquer entidade.

Como se pode observar um dos seus pontos fortes é “Boa programação cultural”, no entanto nos pontos fracos pode-se ler “Insuficiente planeamento dos Responsáveis de Serviço”, dois pontos que são possíveis de comprovar através do trabalho realizado durante o estágio curricular.

Tabela 1 - Análise SWOT: Município Arcos de Valdevez

Pontos Fortes	Pontos Fracos
Disponibilidade de espaços industriais para novas empresas;	Redundância dos registos em suporte papel;
Incentivos à fixação de iniciativas empresariais e relacionamento com o Mundo Empresarial;	Insuficiência de recursos humanos nalguns setores operacionais;
Relação do Município com as Juntas de Freguesia e outros parceiros locais;	Insuficiência de recursos humanos com competência e formação adequada;
Parceria com o Movimento Associativo Dinâmico;	Sistemas de Informação desatualizados;
Diáspora forte e articulação na atração de investimento estrangeiro direto;	Atrasos na resposta a alguns requerimentos;
Marca Parque Nacional Peneda-Gerês (PNPG) e Reserva Mundial da Biosfera;	Falta de estratégia de comunicação em situação de emergência;
Importância histórica e rico património cultural, ambiental e religioso;	Insuficiente planeamento dos Responsáveis de Serviço;
Boa programação cultural;	Acessibilidade/mobilidade.
ARU e incentivos à reabilitação urbana;	
A centralidade na região norte Portugal/Galiza.	
Oportunidades	Ameaças
Potenciar a marca Parque Nacional Peneda Gerês (PNPG) e Reserva Mundial da Biosfera;	Aumento significativo da população no verão;
Aprofundar a promoção do turismo de natureza;	Saída da população jovem e qualificada;
Incentivar o aumento dos equipamentos turísticos e oferta de atividades complementares;	Desertificação de áreas rurais e de montanha;
Participar mais ativamente nos projetos supramunicipais;	Fogos florestais;
Potenciar o mercado de arrendamento (oferta de alojamento excedentário);	O abandono dos terrenos agrícolas;
Atração de novos habitantes;	Queda de neve nas zonas de montanha;
Acesso a Fundos Comunitários (Portugal 2020);	Derrocadas;
Nova cultura organizacional: o conceito de melhoria continua promove a qualidade, simplifica os procedimentos e assegura a transparência dos processos.	Transferência de mais responsabilidades para os Municípios;
	Baixa densidade populacional;
	Extensão e amplitude altimétrica do território;
	Saldo natural estruturalmente negativo e população envelhecida.

Fonte: Sistema de Gestão de Qualidade do Município de Arcos de Valdevez

1.2. Plano de Estágio

O principal objetivo do estágio foi analisar e organizar de um modo mais eficaz e eficiente as despesas do ano de 2022 da divisão sociocultural. Para isto, foi desenvolvido um documento para cada um dos serviços: Cultura, Turismo, Desporto e Associativismo e Ação Social e Educação, com as suas respetivas despesas, divididas por equipamento, evento ou consoante o fim para que estas eram requeridas.

Esta coletânea de ficheiros é de extrema importância, pois apesar da divisão saber o valor bruto dos seus custos, havia a necessidade de uma maior transparência relativamente a este assunto, não só para conhecimento dos chefes de serviço, mas também para provisões de orçamentos de anos seguintes.

Posteriormente, foram elaboradas as demonstrações dos resultados para cada serviço para obtenção de uma perceção mais realista de como foram aplicados os recursos utilizados e conseqüentemente o desempenho dos seus responsáveis.

Para além destas duas principais tarefas, ainda me foi possível auxiliar os meus colegas, em eventos que decorreram durante o meu período de estágio, tais como o “Sons de Vez” 2023 e a “Semana Concelhia da Leitura, Ciência e Arte” 2023.

CAPÍTULO II – CONTEXTO TEÓRICO

Este capítulo serve para contextualizar a importância da transparência e da *accountability* na administração pública (AP), bem como definir o conceito de contabilidade de gestão, a sua função e os seus objetivos na AP.

2.1. *Accountability* e Transparência na Administração Pública

A Administração Pública é formada por uma cadeia de delegação de poderes. Os cidadãos delegam aos seus representantes políticos a responsabilidade da elaboração das políticas públicas, e estes transferem para os agentes da AP o poder da implementação dessas mesmas políticas e da condução dos processos de decisão nelas inseridos. Esta cadeia era denominada por Bovens por “*democratic chain of delegation*”. (Bovens, 2005)

Estas cadeias de delegação são essenciais para o funcionamento das sociedades democratas pois estabelecem uma relação de confiança dos cidadãos relativamente aos diversos intervenientes do sistema político-administrativo. (Kierkegaard, 2009). O envolvimento dos cidadãos está profundamente ligado a valores fundamentais da democracia tais como a soberania popular, a igualdade política e a autonomia individual (Webler & Reen, 1994), de destacar ainda a importância da deliberação na tomada de decisões coletivas. (Fung, 2006). Esta confiança impõe aos representantes políticos e agentes públicos a obrigatoriedade de prestar contas sobre a sua atuação responsabilizando-se pelos seus atos perante os cidadãos. (Bovens, M., 2007)

Segundo Bovens, o conceito de *accountability*, no contexto político-administrativo presume a obrigatoriedade dos agentes em que foram delegadas responsabilidades de “explicar e justificar a sua conduta” (Bovens, M., 2007), sendo que mediante essa explicação os cidadãos possam avaliar e posteriormente penalizar ou premiar esses agentes.

Este autor apresenta ainda três efeitos importantes da *accountability* (Bovens, M., 2007):

- Pode funcionar como um mecanismo de prevenção de corrupção e abuso de poder;
- Pode contribuir para o aumento da eficácia e eficiência da AP e das instâncias políticas;
- Pode fortalecer a legitimidade da governação.

Os conceitos de integridade, transparência e responsabilização (*accountability*) são agora reconhecidos como pilares fundamentais da AP segundo as Nações Unidas. Neste contexto, *accountability* diz respeito à obrigação por parte dos agentes públicos de reportar a utilização de recursos colocados à disposição e responder perante os cidadãos relativamente a desvios face a padrões de atuação e de eficácia estabelecidos. (Armstrong, 2005) (Meijer, 2003).

Já no que toca ao conceito de transparência, este refere-se a “um acesso sem limitações, por parte dos cidadãos, a informação atualizada e fidedigna relativamente a processos de decisão e à eficácia e eficiência do setor público”. (Armstrong, 2005), com o objetivo de “demonstrar o seu bom funcionamento”. (Meijer, A.J., 2009). Este conceito pode ser visto na generalidade como um esforço para “tornar visíveis as ações e os procedimentos internos para os agentes que neles não estão diretamente envolvidos”. (Moser, 2001).

Transparência e *accountability* são dois conceitos fortemente relacionados, na medida em que o acesso à informação é essencial para um processo de responsabilização facultando os dados necessários para a avaliação das ações dos agentes públicos. (Meijer, 2003).

Podemos concluir que a informação de carácter financeiro é aquela que tem um papel fundamental nas decisões que os cidadãos possam fazer sobre a capacidade da AP ser eficiente e fazer um uso adequado dos recursos públicos que estão à sua disposição.

2.2. Contabilidade de Gestão

Com o desenvolvimento económico, as fortes restrições orçamentais, a globalização e o elevado nível de competitividade e incerteza, tornou-se cada vez mais evidente que havia a necessidade de um controlo mais pormenorizado do desempenho económico de cada entidade. A execução de sistemas de controlo de gestão eficientes e eficazes, capazes de darem respostas rápidas e acertadas a diversas situações que possam colocar em risco a sobrevivência das organizações, tornou-se fulcral.

As estruturas organizacionais das entidades devem estar devidamente organizadas, para que executando as suas funções possam (i) atribuir posições de autoridade e responsabilidade, (ii) analisar rendimentos, produtividade e qualidades, (iii) avaliar

performances e decisões de criação de valor, e (iv) analisar prémios, compensações e incentivos. (Ferreira, Caldeira, Asseiceiro, Vieira, & Vicente , 2014).

Segundo a American Accounting Association (AAA), a contabilidade de gestão (CG) apresenta diversos objetivos, tais como: (i) o de se relacionar com as funções de planeamento dos gestores, como a identificação de metas, valorização dos recursos e planificação de alternativas, (ii) o de se relacionar com a organização, instalar e manter um sistema efetivo de comunicação de relato e valorização do uso dos recursos existentes, através da análise dos desvios e das causas dos mesmos, e (iii) o de se relacionar com a função de controlo de gestão, determinar as características económicas da atuação adequada nas áreas significativas para os objetivos globais e apresentar medidas de atuação que permitam detetar incongruências nos objetivos. (Almeida, 2005).

Já (Caiado, 2003) afirma que o processo de gestão está dividido em cinco etapas: planeamento, organização, recrutamento, direção e controlo. Esta divisão permite que num ambiente de constante mudança e de luta pela sobrevivência e sucesso da organização, seja possível comprovar se os recursos estão a ser eficaz e eficientemente utilizados e se se interligam com todas as componentes do processo.

(Pereira & Romão, 2016), asseguram que a CG permite:

1. Conhecer a situação económica e técnica das organizações, o que propicia um controlo de gestão adequado e rigoroso dos seus recursos;
2. Aceder a informação económica de carácter analítica;
3. Conhecer o processo de planificação e tomada de decisão dos gestores;
4. Verificar se a organização está a alcançar os objetivos previamente fixados, tomando as medidas corretivas necessárias quando estes não forem atingidos.

Alguns autores, consideram que a CG é uma extensão da contabilidade financeira (CF), no entanto, esta surgiu nas organizações como forma de responder às insuficiências da CF, enquanto instrumento de apoio à gestão.

A CG é o ramo da contabilidade que procura reunir informações relevantes, com o objetivo de auxiliar os níveis de gestão da organização e tornar-se a base da tomada de decisão. O destaque da CG debruça-se nas análises por unidades de negócios, centro de custos, grupo de produtos e por projetos, embora também inclua a empresa como um todo, como é o caso da CF.

2.3. Contabilidade de Gestão na Administração Pública

Durante várias décadas, têm-se sucedido importantes alterações contabilísticas, tanto no setor privado como no setor público, quer a nível nacional como internacional. No ano de 2020, com o início da aplicação do SNC-AP nos municípios, passou a vigorar a NCP 27, onde verificamos que este sistema contabilístico tem como objetivo “produzir informação relevante e analítica sobre custos, rendimentos e resultados, para satisfazer uma variedade de necessidades de informação dos gestores e dirigentes públicos na tomada de decisões”. (Barbosa, 2020)

Tendo como base a NCP 27, (Sousa, 2018) define três tipos de objetivos: estratégicos, operacionais e instrumentais.

Os objetivos estratégicos são aqueles que satisfazem a missão da CG, sendo eles, permitir uma melhor avaliação da economia, eficácia e eficiência das políticas públicas e cumprir a transparência na AP, exigindo informação necessária para a produção de relatórios e mapas adequados à divulgação interna e externa dos custos, rendimentos e resultados em diferentes vertentes. (Sousa, 2018).

Os objetivos operacionais debruçam-se na informação sobre o custeio, autofinanciamento e respetivos resultados económicos de componentes absorventes de recursos, que geram rendimentos ou gastos. No caso das autarquias locais, e como é referido no parágrafo 37 da NCP 27, este define como objetivos operacionais o apuramento do “custo direto e indireto e respetivo rendimento associado de cada bem produzido ou serviço prestado, função, unidade, departamento ou atividade e bem ou serviço pelo qual é praticado um preço ou cobrado uma taxa, indicando os respetivos rendimentos obtidos e resultados económicos”.

Por fim, os objetivos instrumentais incidem na obtenção de instrumentos contabilísticos indispensáveis à produção da informação requerida pelos objetivos operacionais. A recolha desta informação recai em três instrumentos fundamentais: um sistema de custeio, um sistema de associação de autofinanciamento ao custeio e um quadro de contas acolhedor dos registos pertencentes a cada um desses sistemas, de forma a ser possível comparar, por cada objeto de custo, os custos e o respetivo autofinanciamento associado. (Sousa, 2018).

A implementação do sistema de contabilidade de gestão, para (Pereira & Romão, 2016), está intrinsecamente ligada ao conceito de utilidade, pois esta permite fixar a quantia de taxas e dos preços municipais. Desta forma, legitima os recursos humanos e materiais que lhe estão subjacentes e aperfeiçoa o processo de orçamentação do setor local.

Na opinião de (Silva, 2015) a CG deve adaptar-se à realidade de cada autarquia, pois só assim será possível assegurar o desenvolvimento de indicadores de desempenho capazes de avaliar e controlar o grau de eficiência e efetividade na prestação de serviços. Este defende também que uma CG bem estruturada dificulta claramente uma tomada de decisões economicamente irracionais. No que toca a AP, a contabilidade de gestão pode ajudar a prevenir atos de gestão negligentes e ainda reforçar a cultura económica dentro das organizações.

Segundo (Pinho, 2014), é possível sintetizar alguns dos objetivos da CG que comprovam a sua utilidade para os municípios e munícipes:

- Justificar o custo das atividades e prestação dos serviços públicos, em relação ao valor das taxas, tarifas e preços;
- Facilitar informação a entidades financiadoras de bens ou serviços para a obtenção de subsídios e ajudas, quando a informação sobre custos constitui um requisito fundamental para a sua obtenção;
- Apoiar a tomada de decisões, como no caso da produção de determinado bem ou serviço, deve ou não ser entregue a entidades externas;
- Permitir comparar custos de produtos ou serviços similares entre diferentes autarquias e entre diferentes exercícios económicos;
- Analisar a eficiência dos recursos públicos;
- Estabelecer uma ligação com a contabilidade patrimonial e permitir o seu controlo;
- Construir bases para a implementação de um sistema de controlo de gestão;
- Auxiliar na elaboração do relatório de gestão e de outros documentos de prestação de contas;
- Obter informação para a elaboração da demonstração dos resultados;

- Analisar os desvios verificados entre custos reais e previsionais, de modo a evidenciar possíveis ineficiências na obtenção de um bem ou na prestação de um serviço e controlar a atividade produtiva;
- Controlar os custos das obras efetuadas por administração direta e o custo dos projetos autárquicos.

De acordo com a NCP 27, parágrafo 3, alínea a), a CG pode ser usada para apoiar os processos internos da gestão pública (vertente interna) e contribuir para os propósitos de responsabilização pela prestação de contas (vertente externa).

Lamentavelmente, existem ainda vários fatores que dificultam a adoção deste sistema contabilístico, sendo os mais relevantes, a complexidade na escolha das bases de repartição dos custos indiretos, a falta de recursos humanos e da sua especialização e falta de vontade política. (Loureiro, 2019).

No parágrafo 33, a NCP 27 refere que os relatórios periódicos de relato à gestão devem ter presentes os seguintes aspetos:

- Ser compreensíveis para o nível superior de gestão e para a gestão operacional;
- Fornecer custos por outputs;
- Identificar os custos controláveis por cada unidade envolvida na produção de outputs;
- Comparar os custos reais com os planos e orçamentos, com os custos padrão ou de referência, ou com uma combinação destes, e comparar os custos reais com períodos anteriores;
- Ser consistentes com a base contabilística utilizada para preparar relatórios de contabilidade financeira;
- Ser relevantes para o planeamento e execução do orçamento.

Torna-se então obrigatório para os municípios a divulgação da informação estipulada no parágrafo 34 da NCP 27, referente a cada bem, serviço ou atividade final:

- Custos diretos e indiretos de cada bem, serviço e atividade;
- Rendimentos diretamente associados aos bens, serviços e atividades (se existirem);

- Custos totais do exercício económico e custo total acumulado de atividades, produtos ou serviços com o exercício económico;
- Objetos de custos finais para os quais se determinou o custo total, os critérios de imputação dos custos indiretos utilizados e os custos não incorporados.

Especificamente, nas autarquias locais, como remete o parágrafo 37, devem ser obtidos mapas de informação indicando o custo direto e indireto e o respetivo rendimento associado (se existir), por cada:

- Bem produzido ou serviço prestado;
- Função, unidade, departamento ou atividade;
- Bem ou serviço pelo qual é praticado um preço ou cobrada uma taxa, indicando os respetivos rendimentos obtidos e resultados económicos.

O envio destes documentos para o Tribunal de Contas passou a ser exigido aos municípios. Esta medida pode trazer consigo um grande incentivo para o seu desenvolvimento, infelizmente não pelas devidas razões (ser uma ferramenta essencial para a gestão), mas porque o seu incumprimento pode implicar o pagamento de uma multa. (Barbosa, 2020).

CAPÍTULO III – ATIVIDADES REALIZADAS

Neste capítulo vão ser abordadas as atividades realizadas durante o período de estágio, começando pelo documento elaborado relativamente às despesas do ano 2022 da divisão sociocultural e posteriormente as demonstrações dos resultados e respetivas conclusões das mesmas.

3.1. Documento Serviço da Cultura

Neste capítulo vão ser abordadas as várias fases do documento criado com a informação relativa às despesas do serviço da cultura.

3.1.1. 1ª Fase

Numa primeira fase, apenas havia uma listagem das despesas do ano de 2022 do serviço da cultura. Listagem esta que apresentava, relativamente a cada requisição, o seu número na plataforma GSE, o seu fornecedor, uma breve descrição do serviço/fornecimento e posteriormente já enquadrava uma das cinco categorias distintas que tinham sido criadas para catalogar as despesas inicialmente:

1. Honorários/Produção de eventos;
2. Materiais e Serviços diversos;
3. Alimentação e estadia;
4. Obras e manutenção;
5. Projetos e outros.

Como se pode observar, esta divisão era bastante prematura, comparando com aquilo que sido proposto. Posto isto, o primeiro objetivo foi analisar todas as requisições e procedimentos, especialmente a sua descrição de modo a criar divisões mais específicas para o serviço.

Durante esta análise, chegou-se à conclusão de que havia diversas requisições em que o seu valor incluía despesas de vários equipamentos do serviço, o que levou a uma consulta mais profunda da mesma, para obter os valores corretos pertencentes a cada equipamento e não apenas o valor total.

Posto isto, decidiu-se que as despesas deveriam ser divididas primeiramente por equipamento, e seguidamente por propósito da sua requisição (evento, manutenção, aquisição de material, etc).

3.1.2. 2ª Fase

Já com uma ideia daquela que seria a primeira etapa da catalogação, o primeiro passo foi elaborar a lista de equipamentos pertencentes ao serviço da cultura:

1. Casa das Artes / Biblioteca Municipal;
2. Paço de Giela;
3. Centro Interpretativo do Barroco (CIB);
4. Oficinas de Criatividade Himalaya (OCH);
5. Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo (CIES);
6. Espaço Valdevez;
7. Centro Receção ao Visitante;
8. Capela da Praça;
9. Posto de Turismo de Soajo.

De seguida, todas as requisições foram divididas por estes nove espaços. Como já referido anteriormente, aquelas que abordavam mais do que uns espaços foram então analisadas novamente na plataforma GSE, onde estavam devidamente descritas com os valores correspondentes a cada equipamento (como é o caso da requisição nº5014, anexo 1). Já com os valores certos, foi também necessário um novo cálculo do IVA, à sua taxa prevista, nestas requisições específicas, pois este apenas estava calculado sobre o valor total do documento.

Posto isto, começou-se com o equipamento Casa das Artes / Biblioteca Municipal, onde estava inserida e aquele que tem mais despesas associadas. Sabia-se desde início que havia duas divisões fundamentais: Programação e Biblioteca.

Dentro da Programação subdividiu-se em “Sons de Vez”, “Espetáculos” e “Manutenção”. Já na Biblioteca elaborou-se também duas subdivisões: “Aquisição de Fundo Bibliográfico” e “Programação”.

O “Sons de Vez” inclui todas as despesas deste evento desde contratação de músicos, aquisição de material para os concertos, divulgação, alimentação e alojamento para os convidados, etc.

Os “Espetáculos” inserem as mesmas despesas que o “Sons de Vez”, mas relativamente a espetáculos realizados no auditório da Casa das Artes, como teatros, concertos variados, *stand-up comedy*, espetáculos de dança, etc.

Na “Manutenção”, como o próprio nome diz, incluiu-se a aquisição de material para manutenção dos aparelhos de som, luz e do próprio edifício Casa das Artes.

Já na Biblioteca, “Aquisição Bibliográfica” refere-se à aquisição de livros e a “Programação” com atividades realizadas no espaço da biblioteca e eventos realizados pela mesma, como é o caso da Semana Concelhia da Leitura, Arte e Ciência.

Com estes dois grandes grupos criados, estava na altura de criar os restantes conforme se ia lendo a descrição de cada requisição. Por fim, acabou-se por criar treze categorias:

1. Programação;
2. Biblioteca;
3. Projetos Externos;
4. Congressos / Palestras;
5. Festas N^a Sr^a da Lapa;
6. Publicidade / Aquisição de Material;
7. Património / Arqueologia;
8. Romaria Sra. Da Peneda;
9. Edições;
10. Apoio Audiovisual;
11. Arte;
12. Educação;
13. Magia de Natal.

Programação			Biblioteca		Projetos Externos	Congressos / Palestras	Festas N ^a Sr ^a da Lapa
Sons de Vez	Espetáculos	Manutenção	Aquisição de fundo bibliográfico	Programação			

Figura 2 - Categorias serviço da cultura 1

Fonte: Elaboração própria

Publicidade / Aquisição de material	Património / Arqueologia	Romaria Sra. Da Peneda	Edições	Apoio Audio Visual	Arte	Educação	Magia de Natal
-------------------------------------	--------------------------	------------------------	---------	--------------------	------	----------	----------------

Figura 3 - Categorias serviço da cultura 2

Fonte: Elaboração própria

De salientar que as categorias “Festas N^a Sr^a da Lapa”, “Romaria Sr^a da Peneda” e “Magia de Natal” poderiam estar inseridas na programação, mas são eventos anuais e que por norma são realizados em parceria com outros serviços ou com outras entidades, por isso optou-se por diferenciá-los.

3.1.3. 3^a Fase

A 3^o fase deste processo, concentrou-se então em colocar as requisições na tabela criada, com número correspondente no GSE, fornecedor, breve descrição e por fim posicioná-la naquela que seria a categoria certa.

Esta etapa deu bastante trabalho, pois para além de se ter de colocar todas as despesas ainda surgiu a dificuldade de que alguns valores totais de algumas delas terem de ser divididos por mais que uma categoria.

Exemplo: Requisição n^o 2232 (anexo 2) – Tertúlia Pitoresca (fornecedora alimentação)

Valor total: 3 899,86€ (3 900€ valor arredondado, de modo a facilitar as divisões)

- 1) Casa das Artes – 3 029€
 - Espetáculos: 2 691€
 - Congressos / Palestras: 130€
 - Festas N^a Sra. da Lapa: 130€
 - Romaria Sra. Da Peneda: 78€

- 2) Paço de Giela – 871€
 - Atividades Gerais: 130€
 - Halloween – Paço Assombrado: 442€
 - Noites no Paço: 299€

Embora estas situações sejam a exceção à regra, é importante diferenciá-las e dispô-las corretamente, para que mais tarde seja possível saber quanto se gasta em cada grupo.

Esta requisição em específico para além de se dividir entre dois equipamentos (Casa das Artes e Paço de Giela), ainda se subdividia em várias categorias dentro dos equipamentos. Como podemos ver no anexo 2, esta não se encontrava diferenciada, tendo apenas o seu valor total, portanto foi necessário conversar com o colega que tinha requisitado para perceber como é que se dividia este valor.

Depois de já tudo colocado no sítio certo, chegou-se ao valor total de 1 110 351,00€ para o equipamento da Casa das Artes/Biblioteca Municipal.

3.1.4. 4ª Fase

Seguiu-se para os restantes equipamentos começando pelo Paço de Giela, onde se idealizou as seguintes categorias:

- Atividades Gerais
- Manutenção
- Programação: “Recontro de Valdevez”, “Halloween – Paço Assombrado” e “Noites no Paço”, pois são eventos anuais.

Atividades Gerais	Manutenção	Programação		
		Recontro de Valdevez	Halloween - Paço Assombrado	Noites no Paço

Figura 4 - Categorias Paço de Giela

Fonte: Elaboração própria

É importante ainda referir, que no ano de 2022 o evento “Recontro de Valdevez” não aconteceu por isso não foram apresentadas despesas nesta categoria.

No CIB, CIES e Espaço Valdevez ficou-se com três categorias: Atividades, Manutenção e Publicidade/Aquisição de material.

Atividades	Manutenção	Publicidade / Aquisição de material
------------	------------	---

Figura 5 - Categorias CIB, CIES e Espaço Valdevez

Fonte: Elaboração própria

Nas OCH temos: Atividades, Manutenção, Centro Ciência Viva que inclui duas divisões (Bens e Serviços) e por fim Publicidade/Aquisição de material.

Atividades	Manutenção	Centro Ciência Viva		Publicidade / Aquisição de material
		Bens	Serviços	

Figura 6 - Categorias OCH

Fonte: Elaboração própria

No Centro de Recepção ao Visitante: Atividades e Manutenção.

Atividades	Manutenção
------------	------------

Figura 7 - Categorias Centro de Recepção

Fonte: Elaboração própria

E por fim, na Capela da Praça e Posto de Turismo de Soajo temos apenas uma categoria: Manutenção.

Os equipamentos Espaço Valdevez e Centro de Recepção ao Visitante, são espaços que ainda não estão abertos ao público, portanto no ano de 2022 apresentam poucas despesas e todas elas relativas a manutenção ou aquisição de material.

Já a Capela da Praça e o Posto de Turismo de Soajo, são estruturas já existentes e abertas ao público, mas que não exercem qualquer tipo de atividade, sendo apenas para visitar, logo apenas apresentam custos de manutenção.

3.1.5. 5ª Fase

Por fim, catalogou-se todas as requisições referentes a estes espaços e criou-se mais duas folhas no documento referentes a totais globais. Uma com o total de cada equipamento e o seu somatório (primeira figura) e outra com os totais de cada equipamento e categorias associadas (segunda e terceira figuras).

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ
DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

	Casa das Artes	Paço de Giela	CIB	OCH	CIES	Espaço Valdevez	Centro Receção ao Visitante	Capela da Praça	Posto Turismo Soajo
TOTAL	1 110 351,00 €	116 132,62 €	1 179,10 €	72 512,04 €	12 707,70 €	1 929,06 €	- €	357,27 €	1 931,10 €
									1 317 099,89 €

Figura 8 - Valores totais de cada equipamento

Fonte: Elaboração própria

Oficinas Criatividade Himalaya		Centro Ciência Viva		Publicidade / Aquisição de Equipamentos	Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo			Posto Turismo Soajo	
Atividades	Manutenção	Bens	Serviços		Atividades	Manutenção	Publicidade / Aquisição de material	Manutenção	
7 925,17 €	9 535,04 €	1 795,80 €	- €	53 256,03 €	4 676,50 €	6 245,33 €	1 785,87 €	1 931,10 €	
TOTAL				72 512,04 €	TOTAL		12 707,70 €	TOTAL	1 931,10 €

Espaço Valdevez		Centro Receção ao Visitante		Capela da Praça	
Atividades	Manutenção	Atividades	Manutenção	Manutenção	
- €	- €	- €	- €	357,27 €	
TOTAL		TOTAL		TOTAL	357,27 €
1 929,06 €		- €			

Figura 9 - Valores totais e categorias serviço da cultura 1

Fonte: Elaboração própria

Casa das Artes															
Programação			Biblioteca		Projetos Externos	Congressos / Palestras	Festas do Concelho	Publicidade / Aquisição de material	Património / Arqueológica	Romaria Sra. Da Penada	Edições	Apoio Audiovisual	Arte	Educação	Magia de Natal
Sons de Voz	Espetáculos	Manutenção	Aquisição de fundo bibliográfico	Programação											
61 523,86 €	139 063,14 €	164 399,18 €	16 797,46 €	17 498,68 €	80 364,11 €	6 658,84 €	29 092,60 €	184 749,35 €	50 188,10 €	13 242,05 €	16 034,40 €	17 159,80 €	1 086,53 €	309 130,40 €	3 382,50 €
												TOTAL	1 110 351,00 €		

Paço de Guela				
Atividades Gerais	Manutenção	Programação		
		Recorrido de Valdevez	Halloween - Paço Asombroso	Noites no Paço
2 661,77 €	32 206,05 €	- €	44 001,60 €	37 263,20 €
TOTAL		116 132,62 €		

Centro Interpretativo Do Barroco		
Atividades	Manutenção	Publicidade / Aquisição de material
351,17 €	612,68 €	215,25 €
TOTAL		1 179,10 €

Figura 10 - Valores totais e categorias serviço da cultura 2

Fonte: Elaboração própria

Antes de passar para o trabalho desempenhado nos restantes serviços, é importante salientar que este será menos detalhado, pois são serviços com menos requisições e como o estágio foi realizado no serviço da cultura fez sentido que esse fosse o documento mais detalhado pois foi supervisionado e orientado pelo chefe do serviço, Dr. Nuno Soares.

3.1.6. 6º Fase

A última fase centra-se nas conclusões que podemos obter com este documento, analisando os valores obtidos em cada grupo e em cada equipamento, começando pela Casa das Artes.

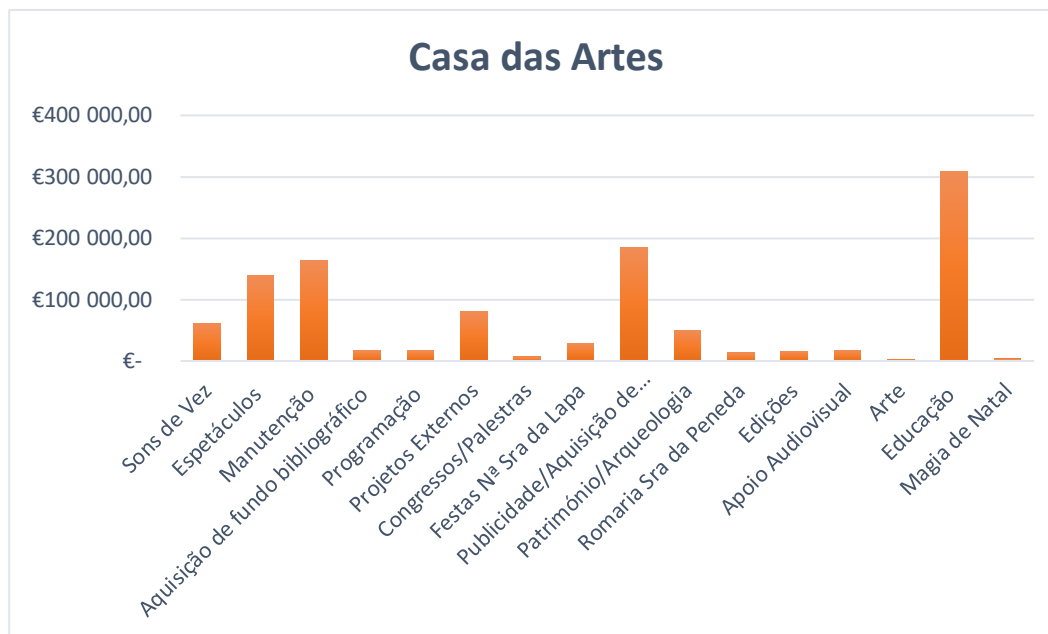


Gráfico 1 - Despesas Casa das Artes/Biblioteca Municipal

Fonte: Elaboração própria

Pode-se constatar através da análise do gráfico acima que a despesa mais alta do equipamento Casa das Artes é a Educação, pois esta categoria apresentava três procedimentos de valor elevado, relacionados com as atividades extracurriculares.

Seguidamente temos as categorias “Publicidade/Aquisição de Material”, “Espetáculos” e “Manutenção”. Estas são despesas recorrentes durante todo o ano, por este motivo faz sentido que apresentem valores mais altos.

Por fim, as categorias “Arte”, “Apoio Audiovisual”, “Edições”, “Romaria Sra. da Peneda”, e as duas categorias pertencentes ao grupo da Biblioteca Municipal, “Aquisição de fundo bibliográfico” e “Programação”, são as que têm valores menos elevados.

De referir ainda, que a categoria “Festas Nª Sra. Da Lapa” tem sido uma despesa que tem vindo a aumentar ao longo dos anos, embora a realização das festas esteja a cargo da entidade pública FOLIA, cada vez mais a CMAV tem uma participação ativa neste grupo.

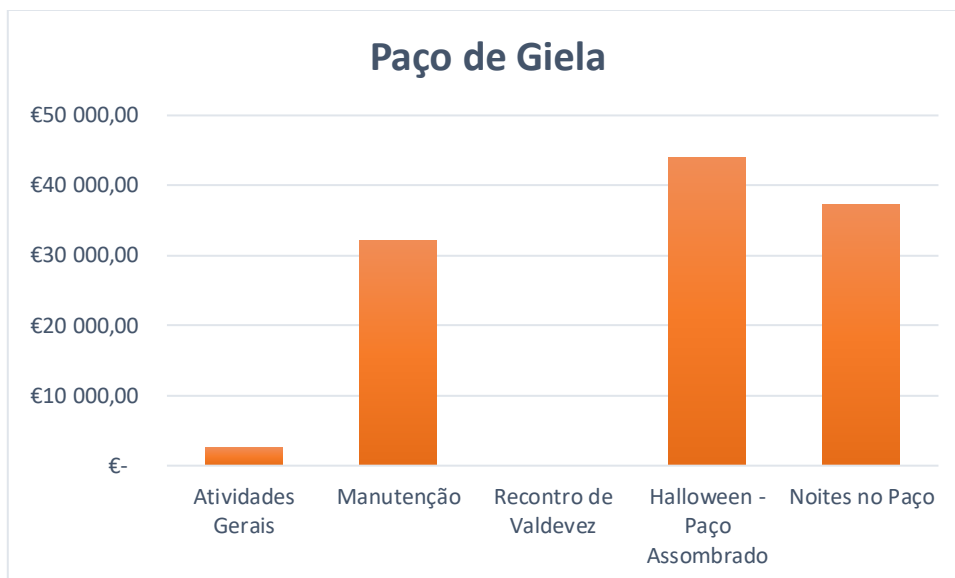


Gráfico 2 - Despesas Paço de Giela

Fonte: Elaboração própria

Seguimos para o Paço de Giela, onde a categoria com o valor mais elevado é o “Halloween – Paço Assombrado”, um evento que move muitos recursos, tais como a contratação de artistas musicais conhecidos, toda a decoração que é feita no Paço e ainda entretenimento que existe durante a noite para além da música.

Excluindo o “Recontro de Valdevez”, que não aconteceu no ano de 2022, as “Atividades Gerais” são a que apresentam valor mais baixo, isto porque as atividades que movimentam mais despesas estão diferenciadas destas, como é o caso das Noites no Paço e Halloween.

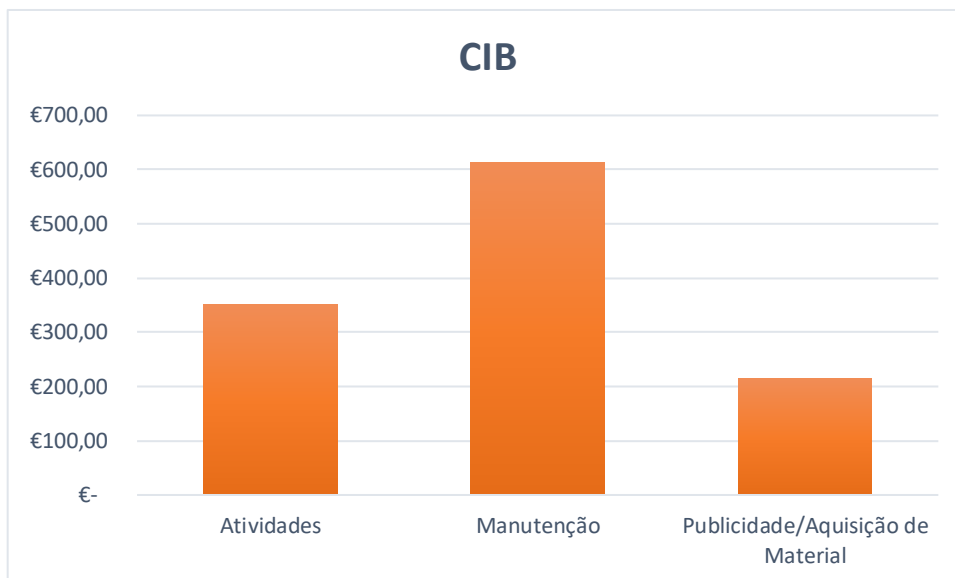


Gráfico 3 - Despesas CIB

Fonte: Elaboração própria

No CIB, um equipamento que não apresenta muitas atividades durante o ano, e consequentemente uma baixa publicidade, a despesa “Manutenção” é logicamente a mais elevada. É importante referir que o edifício CIB, era anteriormente a Igreja do Espírito Santo construída em 1681, logo a sua manutenção é dispendiosa.

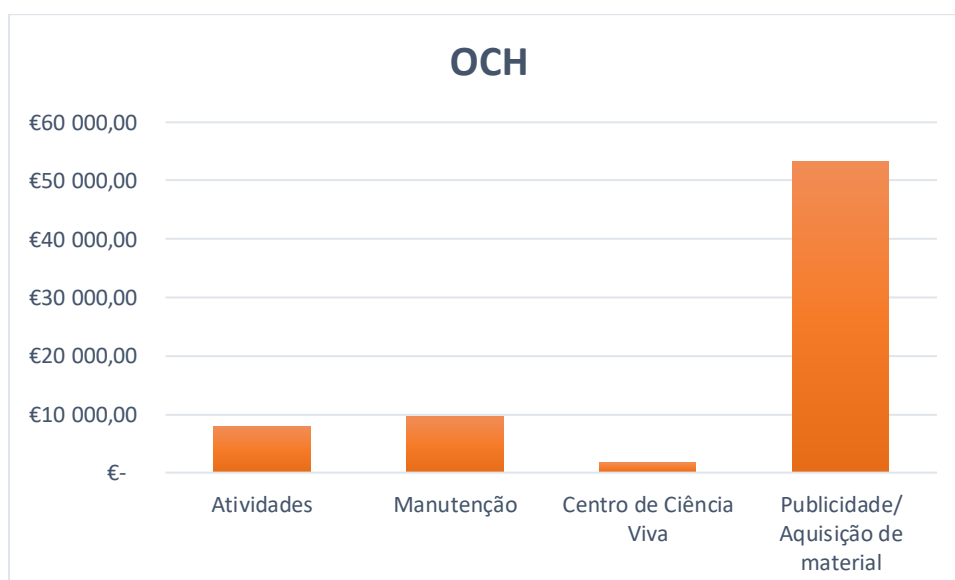


Gráfico 4 - Despesas OCH

Fonte: Elaboração própria

Nas OCH, um dos equipamentos mais recentes do serviço da cultura, a despesa mais elevada é “Publicidade/Aquisição de material”. Este edifício abriu ao público no ano de 2021, por isso durante o ano seguinte houve ainda uma grande despesa em aquisição de material principalmente.

O Centro de Ciência Viva está inserido nas OCH, mas este título só foi adquirido mais tarde, em julho de 2022, portanto apresenta a despesa menos elevada.



Gráfico 5 - Despesas CIES

Fonte: Elaboração própria

No CIES, um espaço inaugurado em agosto de 2022, apresenta despesas elevadas no que toca à “Manutenção” como seria de esperar, seguido das “Atividades” e por fim “Publicidade/Aquisição de material”.

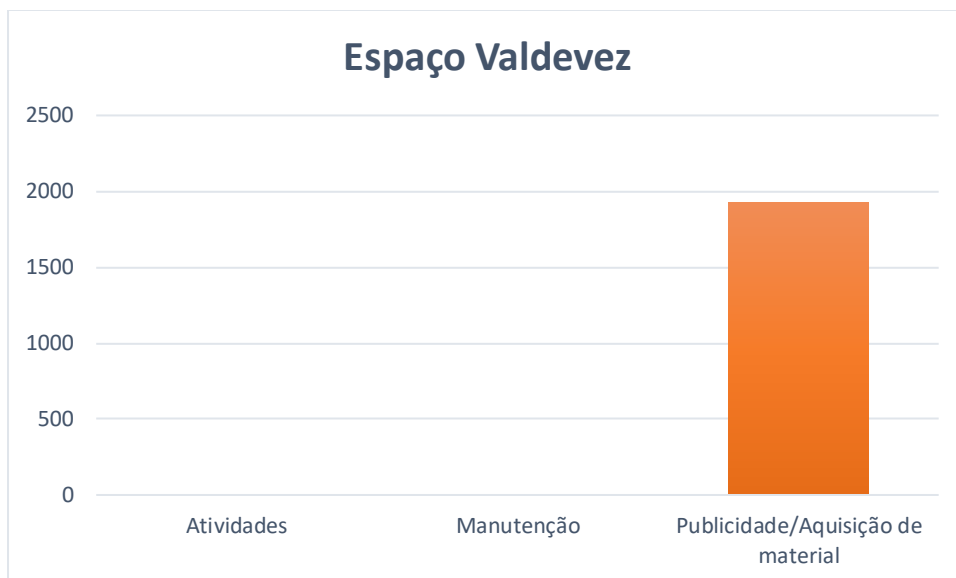


Gráfico 6 - Despesas Espaço Valdevez

Fonte: Elaboração própria

O Espaço Valdevez é um espaço que tem prevista a sua inauguração para o mês de julho de 2023, logo ainda não houve despesas referentes a atividades ou manutenção.

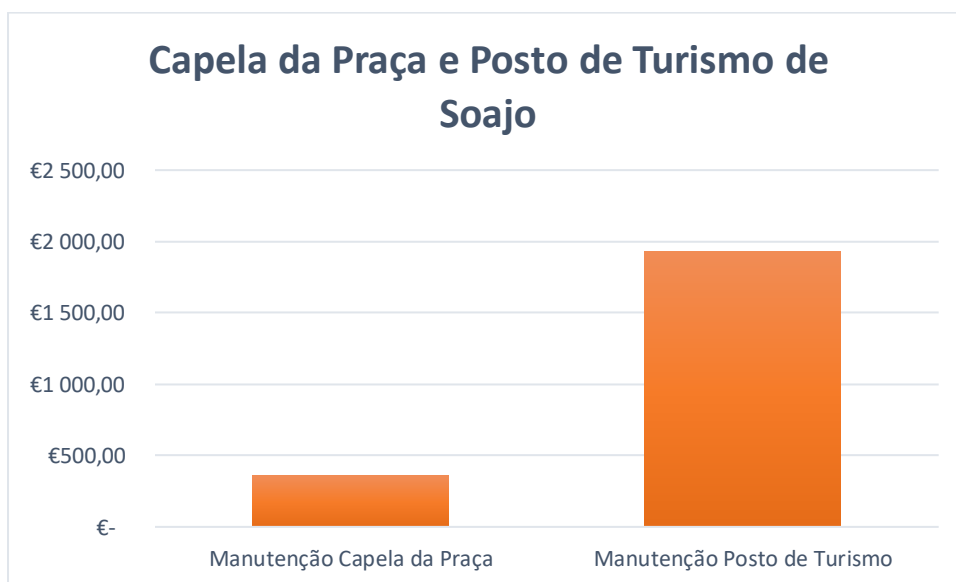


Gráfico 7 - Despesas Capela da Praça e Posto de Turismo de Soajo

Fonte: Elaboração própria

A Capela da Praça e o Posto de Turismo de Soajo são dois equipamentos que apenas apresentam despesas no que toca à manutenção, por isso é pertinente juntá-los no mesmo gráfico. São dois espaços que não exercem qualquer tipo de atividade, sendo que a manutenção do Posto de Turismo é bem mais elevada que a da Capela da Praça.

O Centro de Receção ao Visitante é um futuro equipamento do serviço da cultura, mas que ainda não foi iniciado por isso ainda não apresenta despesas.

3.2. Documento Serviço do Turismo

Com o serviço da cultura já catalogado, passou-se para o serviço do Turismo, que é gerido pela Dra. Cláudia Guimarães, chefe deste serviço.

No documento relativo a este serviço apenas foram criadas duas folhas: uma com os valores totais e outra com as requisições devidamente catalogadas, pois o único equipamento associado a este serviço é o Centro Formação e Exposições.

A primeira etapa foi decidir quais seriam as categorias deste serviço, após uma análise do documento enviado avançou-se para as seguintes divisões:

- Manutenção;
- Centro de Exposições;
- Atividades;
- Projetos;
- Divulgação;
- Magia de Natal;
- Festas Nossa Senhora da Lapa (Festas do Concelho);
- Arcos à Mesa/Fim de semana gastronómico.

As categorias “Magia de Natal”, “Festas N^a Sra. Da Lapa” e “Arcos à Mesa/Fim de Semana Gastronómico” são diferenciadas das “Atividades” ou “Projetos” pois são eventos recorrentes.

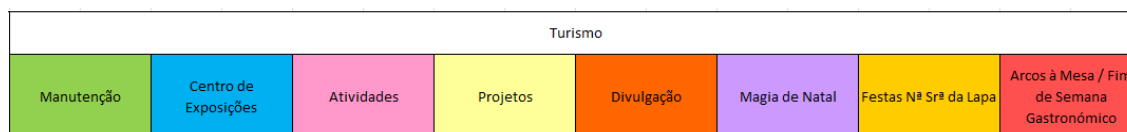


Figura 11 - Categorias Serviço Turismo

Fonte: Elaboração própria

Posto isto, passou-se novamente à disposição das requisições pelas suas respetivas categorias, chegando ao valor total de 226 364,03€.

Construiu-se então a folha correspondente aos totais em que 9 682,35€ correspondem à Manutenção, 17 946,78€ ao Centro de Exposições, 106058,82€ às Atividades, 5 925,32€ aos Projetos, 21 235,51€ à Divulgação, 16 795,02€ à Magia de Natal, 32 972,45€ nas Festas N^a Sr^a da Lapa e 15 747,78€ no Arcos à Mesa/Fim de Semana Gastronómico.

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

	Manutenção	Centro de Formação e Exposições	Atividades	Projetos	Divulgação	Magia de Natal	Festas N ^a Sr ^a da Lapa	Arcos à Mesa / Fim de Semana Gastronómico
TOTAL	9 682,35 €	17 946,78 €	106 058,82 €	5 925,32 €	21 235,51 €	16 795,02 €	32 972,45 €	15 747,78 €
	TOTAL						226 364,03 €	

Figura 12 - Valores Totais Turismo
Fonte: Elaboração própria

3.3. Documento Serviço do Desporto, Juventude e Associativismo

No documento realizado para o serviço de desporto, juventude e associativismo chefiado pelo Dr. David Pereira, foram criadas também duas folhas como no serviço de turismo: uma com os totais e outra com a divisão das requisições.

Este documento teve três categorias principais: Equipamentos, Atividades e Inspeções. Dentro destas três foi necessário criar uma maior especificação nos Equipamentos, onde temos:

- Zona desportiva;
- Estádio da Coutada;
- Estádio Sintético;
- Estádio Rugby;
- Pavilhão;
- Piscinas Municipais;
- Equipamentos Exteriores.

Equipamentos							Atividades	Inspeções
Zona Desportiva	Estádio Da Coutada	Estádio Sintético	Estádio Rugby	Pavilhão	Piscinas Municipais	Equipamentos Exteriores		
Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção		

Figura 13 - Categorias Serviço Desporto, Juventude e Associativismo

Fonte: Elaboração própria

Seguidamente colocou-se os valores corretos em cada grupo e por fim foram calculados os totais.

Desporto, Juventude e Associativismo									
	Zona Desportiva	Estádio da Coutada	Estádio Sintético	Estádio Rugby	Pavilhão	Piscinas Municipais	Equipamentos Exteriores	Atividades	Inspeções
TOTAIS	16 012,37 €	3 148,79 €	31 259,33 €	5 418,53 €	30,29 €	117 057,26 €	39 265,94 €	178 226,76 €	2 035,00 €
	TOTAL							392 454,26 €	

Figura 14 - Valores Totais Serviço Desporto, Juventude e Associativismo

Fonte: Elaboração própria

Como seria de esperar, o equipamento mais dispendioso são as piscinas municipais, pois exige mais manutenção do que qualquer outro, e esta acaba também por ser mais cara.

Para além disso, o grupo das atividades é aquele que tem o valor mais alto, pois este inclui atividades de todo o tipo de desporto e/ou eventos, como torneios de futebol, futsal, rugby, atletismo, kayak polo, BTT e olimpíadas seniores.

3.4. Documento Serviço Ação Social e Educação

Por último, temos o serviço da ação social e educação chefiado pela Dra. Isabel Afonso.

Este documento é constituído por três folhas, uma referente aos valores totais do serviço, outra com os valores catalogados relativos à parte social e a última com os valores catalogados da parte da educação.

Na folha sobre a parte social, as despesas ficaram divididas apenas em dois grupos: Apoios Sociais e Habitação. Já na folha da educação dividimos em quatro grupos: Transporte Escolar, Refeições Escolares, Apoio Social e Aquisição de Material.

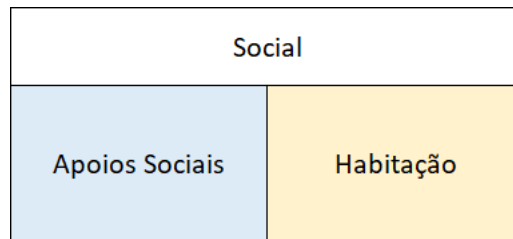


Figura 15 - Categorias Ação Social

Fonte: Elaboração própria

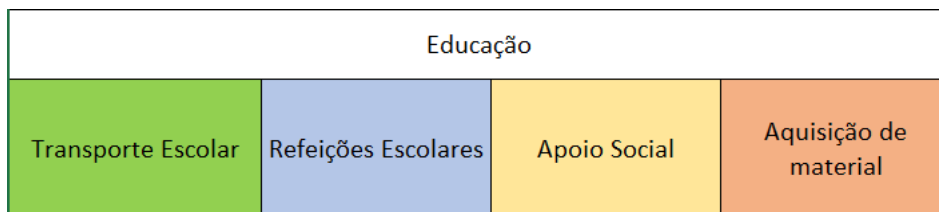


Figura 16 - Categorias Educação

Fonte: Elaboração própria

Depois do preenchimento das duas folhas, foram calculados os totais do serviço, dando um total de 1 943 390,21€.

	Social	Educação
TOTAL	499 659,36 €	1 443 730,85 €
		1 943 390,21 €

Figura 17 - Valores Totais Serviço Ação Social e Educação

Fonte: Elaboração própria

3.5. Documento Global

Já com os quatro documentos completos e revistos, foi altura de criar o documento que incluísse os valores totais de cada serviço, de modo a calcular o valor total gasto pela divisão sociocultural no ano de 2022.

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

	Cultura	Desporto, Juventude e Associativismo	Turismo	Ação Social e Educação
TOTAL	1 080 881,49 €	392 454,26 €	226 364,03 €	1 943 390,21 €
			TOTAL	3 643 089,99 €

Figura 18 - Valores totais de cada serviço

Fonte: Elaboração própria

Como é possível observar através da imagem acima, o serviço mais dispendioso foi o da Ação Social e Educação, seguido pela Cultura, depois o Desporto, Juventude e Associativismo e por fim o Turismo.

Embora o serviço da Ação Social e Educação tenha o valor mais alto, é o que apresenta um menor número de requisições, no entanto contém um número elevado de procedimentos com valores muito superiores aos restantes serviços.

Todos estes documentos são de extrema importância para que exista uma gestão financeira transparente e eficiente, proporcionando uma série de benefícios para a entidade pública em questão. A organização das despesas por função traz consigo imensas razões para que seja adotada, tais como:

- **Transparência:** Ao ser realizado uma catalogação das despesas de acordo com a sua função, é possível fornecer informações claras sobre como os recursos públicos estão a ser utilizados nas diferentes áreas, permitindo aos cidadãos perceberem onde o dinheiro está a ser gasto;
- **Planeamento e controlo:** Esta organização permite que a câmara municipal identifique as áreas prioritárias de investimento e distribua os recursos de forma eficaz considerando as necessidades e pedidos específicos de cada divisão/serviço;
- **Tomada de decisões mais informadas:** Esta catalogação proporciona informações valiosas para as tomadas de decisões. Permite uma análise mais detalhada dos custos envolvidos em cada divisão/serviço e ajuda a identificar áreas onde é necessário realizar ajustes orçamentários, redirecionar recursos ou procurar alternativas de financiamento;

- Eficiência e otimização de recursos: Uma visualização dos gastos em cada divisão/serviço é possível identificar possíveis redundâncias, evitar duplicações de esforços, e identificar oportunidades de otimização, permitindo distribuir recursos de forma mais estratégica e maximizar o impacto das despesas em cada divisão/serviço;
- Monitorização e avaliação dos resultados: Um acompanhamento das despesas ao longo do tempo permite avaliar a eficácia e eficiência das políticas implementadas, identificar áreas que requerem melhorias e tomar medidas corretivas quando necessário. Permitindo assim que a câmara municipal ajuste as suas estratégias para atender às necessidades dos seus cidadãos.

Para além de todos os pontos enumerados acima, a realização desta catalogação de despesas permite uma comunicação consistente e eficiente entre chefes de serviço e chefe de divisão, que a meu ver, constitui o maior problema.

Esta falta de comunicação consistente faz com que a utilização dos recursos disponíveis não seja eficaz, nem eficiente. Como por exemplo, a realização de um concerto no equipamento da Casa das Artes e de outro concerto no Anfiteatro no mesmo dia, à mesma hora. Estes dois eventos poderiam ser distribuídos ao longo de um fim de semana, de modo a promover a visita de outros cidadãos que aproveitariam para passar os três dias no concelho com atividades todos os dias, ao invés de concentrar todas as atividades num dia só. Promoviam assim não só esses eventos, como também a gastronomia e o alojamento do concelho.

Este documento permite que cada chefe de serviço, depois de efetuar uma requisição possa colocar todas as informações sobre a mesma para informar o chefe de divisão e para controlar os gastos que o seu serviço já efetuou ao longo do ano. Promove assim a transparência e permite que não haja um uso inadequado dos recursos disponíveis.

3.6. Demonstrações dos Resultados

Um conjunto completo de demonstrações financeiras inclui, balanço, demonstração dos resultados, demonstração das contas de capitais próprios, demonstração dos fluxos de caixa e políticas contabilísticas e notas explicativas. (Costa & Alves, 2001).

As demonstrações dos resultados têm como objetivo oferecer um resumo financeiro dos resultados das operações financeiras durante um determinado período, de modo a perceber como foram aplicados os recursos utilizados, auxiliar na tomada de decisões e controlar a situação económico-financeira das instituições.

3.6.1. Serviço da Cultura

Começou-se então pela construção das demonstrações de resultados do serviço da cultura.

Este serviço apenas apresenta rendimentos no equipamento da Casa das Artes/Biblioteca com a bilheteira, venda de livros e fotocópias.

Nos restantes equipamentos do serviço, todas as atividades realizadas são de entrada gratuita, portanto não dispõe de nenhuma forma de rendimento. Posto isto, fez-se a demonstração dos resultados do serviço completo e não por equipamento.

Tabela 2- Demonstrações dos Resultados Cultura

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos
		2022
Vendas e serviços prestados		9 527,55 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		90 460,64 €
Fornecimentos e serviços externos		562 447,29 €
Gastos com pessoal		17 509,07 €
Resultado líquido do período		- 660 889,45 €

Fonte: Elaboração própria

Como é possível observar, não se apresentam impostos e taxas, nem outros gastos e perdas e o resultado líquido do período é negativo. Este resultado não é surpreendente, pois o serviço da cultura engloba atualmente nove equipamentos, dos quais apenas um gera rendimentos, logo naturalmente o seu resultado seria negativo.

Para além dos gastos de manutenção com todos os equipamentos, ainda existem gastos na elaboração de espetáculos, na promoção de artistas locais (ajuda na elaboração de livros, curtas-metragens) e no desenvolvimento de programas educacionais como oficinas, cursos e palestras para todas as faixas etárias.

É da política da Câmara Municipal que a cultura deve estar disponível para todos os cidadãos, logo maior parte das exposições ou eventos realizados nestes espaços apresentam entradas gratuitas, apenas alguns concertos e espetáculos têm bilheteira.

3.6.2. Serviço da Ação Social e Educação

Tabela 3 - Demonstrações dos Resultados Ação Social e Educação

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos
		2022
Vendas e serviços prestados		139 059,84 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		41 125,79 €
Fornecimentos e serviços externos		1 902 262,42 €
Gastos com pessoal		70 964,13 €
Resultado líquido do período		-1 875 292,50 €

Fonte: Elaboração própria

Relativamente ao serviço da ação social e educação podemos concluir que apresenta um valor bastante mais alto no que toca às vendas e serviços prestados, pois este serviço tem mais fontes de rendimento, tais como: o serviço de refeições dos jardins de infância e da escola básica Prof. António Melo Machado, as refeições cobradas no Agrupamento de Escolas (todos os ciclos de ensino), e por fim o transporte dos alunos do ensino profissional, tanto no Agrupamento de Escolas, como na Escola Profissional do Alto Minho.

No entanto, o valor das suas despesas supera em grande número o valor dos seus rendimentos o que provoca um resultado líquido negativo como no serviço da cultura.

O serviço da ação social e educação é aquele que apresenta um valor de despesas mais elevado de todos os serviços, pois este implementa projetos e programas destinados a promover a qualidade de vida, inclusão social e autonomia de cidadãos em situação de vulnerabilidade. Para além disso, na área da educação, financia bolsas de estudo, apoia as escolas locais, promove atividades extracurriculares e desenvolve políticas educacionais. Tudo isto são atividades com custos elevados que superam naturalmente os rendimentos.

Apresenta também o valor mais elevado nos gastos com pessoal pois para além de estarem incluídos os funcionários que exercem a sua função na CMAV, estão também os funcionários das escolas.

3.6.3. Serviço do Desporto, Juventude e Associativismo

Tabela 4 - Demonstrações dos Resultados Desporto, Juventude e Associativismo

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos
		2022
Vendas e serviços prestados		161 010,84 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		126 291,91 €
Fornecimentos e serviços externos		323 552,65 €
Gastos com pessoal		13 831,09 €
Resultado líquido do período		- 302 664,81 €

Fonte: Elaboração própria

Passando para o serviço do desporto, juventude e associativismo este apresenta também um valor considerável no que toca a vendas e serviços prestados de 161 011,84€. Este valor advém de receitas dos equipamentos: pavilhão municipal, piscina municipal e estádio municipal, e também das licenças de pesca, e da escola de natação (que se divide na escola de natação propriamente dita e nas aulas de *personal trainer*).

Como já visto nos dois serviços acima, as despesas no serviço do desporto, juventude e associativismo também se mantém superiores aos rendimentos por isso o resultado líquido do período é negativo.

Este serviço apresenta os valores mais elevados no que toca a manutenção de equipamentos, para além de que as atividades realizadas pelo mesmo também apresentam grande logística, como aluguer de tendas, transporte, alimentação e alojamento de atletas, afetando assim os valores de fornecimento e serviços externos.

3.6.4. Serviço do Turismo

Tabela 5 - Demonstrações dos Resultados Turismo

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos
		2022
Vendas e serviços prestados		
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		25 248,54 €
Fornecimentos e serviços externos		201 113,49 €
Gastos com pessoal		10 462,59 €
Resultado líquido do período		-236 824,62 €

Fonte: Elaboração própria

O serviço do turismo atualmente não tem rendimentos, pois as atividades que realiza são todas realizadas em espaços exteriores como é o caso da “Magia de Natal” que insere o Mercado de Natal e o Natal *Run*, do “Festivinhão” ou dos “Domingos Saudáveis”, tudo atividades ao ar livre e de entrada gratuita.

Por outro lado, também promove atividades que acontecem nos estabelecimentos do concelho, por exemplo nos restaurantes, como é o caso do “Arcos à Mesa” ou do “Fim de semana Gastronómico”. Dois eventos em que a promoção fica a cargo do serviço do turismo, mas têm como destino os restaurantes aderentes a estas atividades, não havendo qualquer tipo de rendimento para o serviço em questão.

Os custos que este serviço engloba para promover a vila de Arcos de Valdevez são de valor elevado, pois compreende não só a promoção de eventos, como referido acima, mas também a divulgação em feiras nacionais e internacionais, dos produtos característicos da região.

Este bom trabalho tem vindo a contribuir para que cada vez menos se note uma diferença na sazonalidade do turismo. Claro que é na época do verão que se nota uma grande afluência de turistas, até porque as festas do concelho se realizam no mês de agosto, mas a realização de eventos durante todo o ano tem vindo a contrariar esse facto.

No ano de 2023, foram até criadas 4 divisões no ano, todas elas com eventos associados: Arcos Primavera, Arcos Verão, Arcos Outono e Arcos Inverno.

3.6.5. Demonstração dos Resultados Global

Tabela 6 - Demonstrações dos Resultados Global

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos
		2022
Vendas e serviços prestados		309 600,23 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		283 128,88 €
Fornecimentos e serviços externos		2 989 378,85 €
Gastos com pessoal		112 766,88 €
Resultado líquido do período		-3 075 674,38 €

Fonte: Elaboração própria

Como seria de esperar, o documento referente às demonstrações dos resultados da divisão sociocultural, apresenta um resultado líquido do período negativo. Apesar de ser um resultado preocupante, a divisão tem vindo, ano após ano, tentar diminuir os seus custos.

Um dos grandes fatores que contribui para este resultado é facto de não haver uma comunicação de informação consistente entre os chefes de serviço e o chefe da divisão.

O que acontecia até ao momento era cada serviço elaborava as suas requisições para as necessidades do serviço, sem informar o chefe de divisão. Isto faz com que não exista uma ideia clara, do valor que já se gastou e daquele que ainda se poderá gastar naquele ano ou em determinado evento.

Outro grande fator que contribui para o resultado líquido ser negativo, é o facto de que praticamente todos os eventos realizados pela divisão, sejam eles espetáculos, palestras, torneios, atividades ao ar livre, são de entrada gratuita, não proporcionando assim qualquer tipo de rendimento. Embora esta situação não seja a ideal a nível financeiro, como já foi mencionado, a Câmara Municipal apoia que a cultura (divisão sociocultural) deve estar acessível a todos, permitindo assim que todos os cidadãos possam usufruir de todas atividades quer sejam elas culturais, desportivas ou gastronómicas.

Como é de conhecimento público, as câmaras municipais não têm como principal objetivo gerar lucro, isso é próprio das entidades privadas. No que toca às câmaras municipais o seu principal objetivo é promover o bem-estar dos cidadãos e o desenvolvimento da sua cidade/vila, implementando políticas públicas e oferecendo serviços. Todo este trabalho envolve áreas como a educação, saúde, cultura, turismo, segurança e outras.

No entanto, apesar de o principal objetivo não ser a geração de lucro, estas devem procurar gerir com eficácia e eficiência os recursos públicos, adotando práticas de transparência, controlo financeiro e fiscalização, de modo a evitar desperdícios. O equilíbrio entre a prestação de serviços de qualidade à população e a gestão responsável dos seus recursos, é o principal foco das câmaras municipais.

O impacto social e cultural das atividades realizadas pela divisão sociocultural da CMAV têm, cada vez mais, contribuído para um fortalecimento da identidade local, um acesso à cultura e a criação de um senso de comunidade, o que vai de encontro com o grande objetivo da CMAV que é promover o bem-estar dos seus cidadãos e promover o desenvolvimento do concelho. No entanto, não devemos esquecer que é de extrema importância que os recursos disponíveis sejam utilizados de forma responsável e eficiente.

O estágio realizado na Câmara Municipal de Arcos de Valdevez deu origem a este relatório de estágio. O principal objetivo do relatório foi fazer um levantamento das despesas da divisão sociocultural e catalogá-las de forma eficiente e eficaz para que futuramente, possam ser utilizadas numa adaptação global por todas as divisões. Consequentemente, foram realizadas e interpretadas as demonstrações dos resultados de cada serviço pertencente à divisão.

Todo este relatório foi construído para que no futuro exista uma gestão mais eficiente e responsável dos recursos disponíveis, sendo a organização categórica das despesas um bom ponto de partida para que isso aconteça. A utilização deste documento seria uma mais-valia para a divisão como para a CMAV. A sua aplicabilidade traria transparência, melhoraria o planeamento e controlo orçamentário, ajudaria a tomar decisões mais informadas, otimizaria a disponibilização dos recursos e facilitaria a monitorização e a avaliação de resultados. É uma ferramenta de fácil acesso e que qualquer assistente técnico, técnico superior ou chefe de serviço conseguiria utilizar, mesmo sem uma formação abrangente.

Relativamente à experiência de estágio propriamente dita, posso afirmar que houve pontos bastantes positivos e pontos negativos. Como pontos positivos apresento primeiramente a excelente equipa que integrei, muitos prestáveis e sempre dispostos a ajudar-me em tudo o que fosse necessário, seguidamente o facto do trabalho que desempenhei ter sido considerado importante e benéfico para a divisão, o que me permitiu trabalhar sempre com motivação e empenho, e por último o facto de me considerarem boa profissional, pedindo-me ajuda e opiniões para outros trabalhos a ser realizados.

No que toca aos pontos negativos apenas posso enumerar um que é a demora da entrega de documentação entre serviços, no entanto apesar de demorada, todos os serviços pertencentes à divisão sociocultural sempre se mostraram prestáveis para me fornecer toda a documentação que me fosse necessária para a realização do meu trabalho.

Em modo de conclusão, o estágio foi uma experiência gratificante e enriquecedora, pois durante este período tive a oportunidade de conhecer de perto o funcionamento e as dinâmicas desta divisão essencial para o desenvolvimento cultural do município.

Ao longo deste período, para além da realização do trabalho que me competia, que era mais centrado na área financeira da divisão, pude observar e tecer algumas opiniões noutras atividades tais como: organização de eventos, gestão de espaços culturais, apoio

a artistas locais, promoção de atividades culturais, entre outros. Pude também testemunhar o empenho e a dedicação da equipa que estava comigo, que trabalha arduamente para tornar Arcos de Valdevez uma referência no mundo cultural.

Além disto, o estágio permitiu-me desenvolver competências relevantes para a área da cultura, como trabalho de equipa, gestão de projetos, comunicação e capacidade de enfrentar e adaptar-me mediante desafios que fossem surgindo.

Através deste estágio foi-me possível compreender a importância da cultura numa sociedade. A cultura é um vetor de desenvolvimento económico, social e identitário de uma comunidade. E em Arcos de Valdevez, a cultura traz consigo um impacto positivo na qualidade de vida dos munícipes.

Concluindo, este estágio trouxe-me a verdadeira experiência profissional naquela que é a administração pública em Portugal, e devo dizer que foi uma experiência globalmente positiva. Embora com alguns percalços pelo caminho, fico feliz por o meu trabalho ter sido considerado importante para o serviço onde estava inserida e por a possibilidade de incluir a equipa futuramente ser uma hipótese.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Bibliografia

- Almeida, J. (2005). *Contabilidade de Custos para Autarquias Locais: modelo para o setor público administrativo (2ª ed.)*. Vida Económica.
- Arcos de Valdevez. Visit Portugal. Obtido de <https://www.visitportugal.com/pt-pt/node/132792>
- Armstrong, E. (2005). *"Integrity, transparency and accountability in public administration: Recent trends, regional and international developments and emerging issues"*. United Nations, New York.
- Barbosa, S. (2020). *"Da contabilidade de custos à contabilidade de gestão nos municípios - algumas considerações"*. Contabilista.
- Bovens, M. (2005). *"Public Accountability"*. Oxford: Oxford University Press.
- Bovens, M. (2007). *"Analysing and Assessing Accountability: A Conceptual Framework"*. European Law Journal.
- Caiado, A. (2003). *Contabilidade de Gestão*. Lisboa: Áreas Editora.
- Costa, C., & Alves, G. (2001). *Contabilidade Financeira*. Lisboa: Rei dos Livros.
- Decreto-Lei nº 192/2015, de 11 de setembro - Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas. Ministério das Finanças e da Administração Pública. Lisboa: Diário da República n.º 178 - I Série.
- Fernandes, E. (2019). *O Papel da Contabilidade de Gestão nos Municípios: proposta de um modelo para o município de Arcos de Valdevez*. Instituto Politécnico do Cávado e do Ave.
- Ferreira, D., Caldeira, C., Asseiceiro, J., Vieira, J., & Vicente, C. (2014). *Contabilidade de Gestão - Estratégia de Custos e de Resultados*. Rei dos Livros.
- Fung, A. (2006). *"Varieties of participation in complex governance"*. Public Administration Review.
- Kierkegaard, S. (2009). *"Open access to public documents – More secrecy, less transparency!"*. Computer Law & Security Report.

- Loureiro, S. (2019). *Análise Exploratória sobre a Adoção da Contabilidade de Gestão pelas Autarquias da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra*. Universidade de Coimbra.
- Meijer, A. (2003). *"Transparent government: Parliamentary and legal accountability in an information age"*. Information Polity.
- Meijer, A.J. (2009). *"Understanding modern transparency"*. International Review of Administrative Sciences.
- Missão, Visão e Valores*. (17 de abril de 2022). Obtido de Município de Arcos de Valdevez: www.cmav.pt
- Moser, C. (2001). *"How open is "open as possible"? Three different approaches to transparency and openness in regulating access to EU documents"*. Vienna: Institute of Advanced Studies.
- Pereira, A., & Romão, A. (2016). *A implementação do sistema de contabilidade de custos nos municípios portugueses*. Revista Contemporânea De Contabilidade.
- Pinho, S. (2014). *A Contabilidade de Gestão nas Autarquias Locais: O Caso do Município de Espinho*. Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto.
- Quintaneiro, J. (2007). *Demonstrações de Resultados (DR)*. Coimbra: Instituto Superior de Engenharia de Coimbra. Obtido em 12 de maio de 2022, de https://associativismo.cm-vfxira.pt/images/stories/formacao/formacoes/2013/formacao_2013_doc2.2.pdf
- Silva, A. (2015). *O TOC e a Contabilidade Analítica na Administração Pública*. Revista OTOC.
- Sousa, J. (2018). *Contabilidade de Gestão - SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas) - Administração Pública, Central, Regional*. Santarém: ATAM - Associação dos Trabalhadores da Administração Local.
- Webler, T., & Reen, O. (1994). *"A brief primer on participation: philosophy and practice"* in O. Renn, T. Webler and P. Wiedemann (Eds.), *Fair and competent citizen*

participation; evaluating new models for environmental discourse. Boston:
Kluwer Academic Publishers.

Apêndice II – Documento Serviço da Cultura – Paço de Giela

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Atividades Gerais	Manutenção	Programação		
					Recontro de Valdevez	Halloween - Paço Assombrado	Noites no Paço
1144	Marta Alves	Workshops de fotografia - Paço de Giela	96,67 €				
1304	Energívez	Energívez - Paço de Giela - Substituição do portão e vídeo porteiro		1 607,20 €			
1512	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		504,30 €			
1929	Avelino Cunha Pereira e Filhos	Trabalhos diversos - Paço de Giela		2 958,15 €			
1989	Marta Henriques	Marta Sofia Morais Henriques - Paço Com Vida - 03.03.03.04	420,00 €				
2232	Tertúlia Pitoresca	Tertúlia Pitoresca - Atividades Serviço Cultural	130,00 €			442,00 €	299,00 €
2446	Jardins Eternos	Jardins Eternos - Limpeza Terrenos Paço de Giela 2022		6 125,40 €			
2487	Assuntos Sorridentes	Assuntos Sorridentes - Sai da Casca e Vem ao Paço 2022 - Aluguer de Cozinha Pedagógica	276,75 €				
2563	Bruno Franco	Bruno André Figueira Figuerias Franco - Limpeza mato Paço Giela		2 950,00 €			
2717	J.Arfer	J.Arfer - Mangueira Paço de Giela		69,65 €			
3144	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		774,90 €			
3199	Tânia Martins	Tânia Amorim Fernandes Martins - Dia Internacional da Família- T-shirts 03.03.03.04	375,00 €				
3200	Pomar Brasil	Pomar Brasil - Maria do Céu A. A. Rodrigues - Sai da Casca e Vem ao Paço	83,85 €				
3433	EmCadeamentos	EmCadeamentos - Associação para Promoção do Património Histórico Cultural: Atividades Educativas	500,00 €				
3601	Foto Beleza	Workshop fotografia Paço de Giela + Exposição Fotografia Marta Alves	254,50 €				
3688	MFAD	Requisição - Backline e equipamento técnico específico - Concerto Dulce Pontes - MFAD					6 088,50 €
3689	Universal Music Portugal	Requisição - Produção e honorários - Concerto Dulce Pontes - Universal Music Portugal					6 125,40 €
3693	Chave do Som	Comunicação e divulgação media - Concerto Dulce Pontes e The Last Internationale - A Chave do Som					5 940,90 €
3765	Senhores do Ar	Requisição - Produção do concerto The Last Internationale - Senhores do Ar					6 125,40 €
3776	UGURU II	Requisição - Backline e equipamento logístico concerto The Last Internationale - UGURU II					6 125,40 €
3810	Miguel Guerra	Equipamento logístico e honorários de produção - Concerto Albaluna - Miguel Guerra					1 931,10 €
3845	Avelino Cunha Pereira e Filhos	Avelino da Cunha Pereira e Filhos, Lda - Manutenção / retificação de cumeada das paredes Paço de Giela		3 070,08 €			
4055	Staroteis	Staroteis - Noites no Paço - Dulce Pontes					370,50 €
4058	Encosta D'Exitos	Encosta D'Exitos, Lda - Refeições Noites no Paço - Albaluna e Dulce Pontes					315,00 €
4303	Encosta D'Exitos	Encosta D'Exitos, Lda - Refeições Noites no Paço					375,00 €
4647	Duarte Rodrigues	Serviços de Limpeza - Paço de Giela					430,50 €
4903	Dany Silva	Dany Silva - Limpeza vegetação exterior Paço de Giela		3 450,00 €			
5155	Projectavez	Projectavez - Aluguer Geradores					3 136,50 €
5500	Partilha Tangente	Aluguer de Decoração Paço Assombrado / Halloween Paço de Giela 2022 - Partilha Tangente				5 830,20 €	
5501	Hilariantepalco	Performances e Shows para Paço Assombrado / Halloween Paço de Giela 2022 - Hilariantepalco				2 337,00 €	
5502	EEW	Animação Principal para Paço Assombrado / Halloween Paço de Giela 2022 - EEW				5 977,80 €	
5503	1º Arte	Backline e estruturas técnicas específicas concerto Syro - Outubro 2022 - 1º Arte				3 714,60 €	
5504	Genius e Meios	Atuação DJ RFM Pedro Simões - Halloween Paço de Giela 2022 - Genius e Meios				5 535,00 €	
5505	Proudweek	Atuação DJ Diego Mirada - Halloween Paço de Giela 2022 - Proudweek				6 125,40 €	
5506	Carlos Araújo	Atuação DJ Freakj - Halloween Paço de Giela 2022 - Carlos Araújo				1 600,00 €	
5599	Grafiarcos	Grafiarcos - Flyers Halloween 2022				430,50 €	
5721	Duarte Nuno Lagarto	Duarte Nuno Lagarto - Paço Assombrado 2022				2 829,00 €	
5887	Nuno Gonçalves	Nuno Gonçalves - Limpeza Vegetação Paço de Giela para Halloween				2 883,00 €	
5926	Manuela Fernandes	Manuela Fernandes - Atividades em Família - Paço de Giela	300,00 €				

5966	Norberto Gomes	Norberto Gomes - Paço Assombrado				10,09 €
5967	Electro Galer	Electro Galer - Paço Assombrado				84,30 €
5968	Joaquim Martins	Joaquim Martins, Lda - Catering Banda e DJ's - Paço Assombrado				207,71 €
5981	Joaquim Costa Ferreira e Filhos	Joaquim da Costa Ferreira & Filhos, Lda - Halloween 2022				1 250,00 €
5994	1916 Investimentos Hoteleiros	1916 Investimentos Hoteleiros - Paço Assombrado - Syro				465,00 €
6078	Encosta D'Exitos	Enconsta D'Exitos, Lda - Refeições Atividades Paço de Giela	165,00 €			
6161	Projectavez	Projectavez - Aluguer Geradores Halloween				2 706,00 €
6334	Duarte Rodrigues	Duarte Filipe Cerqueira Rodrigues - Halloween Paço de Giela 2022				1 574,00 €
6357	Quinta Estação	Quinta Estação, Lda - Ar Condicionado Paço de Giela		73,80 €		
6371	Dany Silva	Dany Silva - Limpeza, corte de árvores Paço de Giela		1 950,00 €		
6378	Foto Beleza	Foto Beleza - Registos Fotográficos	60,00 €			
6421	Jardins Eternos	Jardins Eternos - Serviços de corte e Limpeza de mato - Paço de Giela		5 247,00 €		
6453	Energivez	Trabalhos e material - Paço de Giela		3 425,57 €		

Apêndice III – CIB

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Atividades	Manutenção	Publicidade / Aquisição de material	
1144	Marta Alves	Workshops de Fotografia - Centro Interpretativo do Barroco	96,67 €			
1853	MicroDi	MicroDi - Renovação Licença Sage CIB		336,04 €		
2229	António Rodrigues Gomes	António Rodrigues & Gomes, Lda - Consumíveis - CIB		9,75 €		
3601	Foto Beleza	Workshops de Fotografia CIB + Exposição de fotografia Marta Alves	254,50 €			
5014	Bacelar & Irmãos	Bacelar & Irmãos			215,25 €	
6453	Energivez	Trabalhos e material Igreja Barroco		119,68 €		
6658	Energivez	Igreja Centro Interpretativo do Barroco		147,21 €		
		TOTAL	351,17 €	612,68 €	215,25 €	1 179,10 €

Apêndice IV – OCH

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Atividades	Manutenção	Centro Ciência Viva		Publicidade / Aquisição de material
					Bens	Serviços	
PROC		Fornecimento de equipamentos e materiais técnicos específicos para Laboratórios - OCH					43 030,00 €
44	JL Decorações	JL Decorações - Oficinas Criatividade Himalaya		116,85 €			
88	J. Arfer	J.Arfer - Oficinas Criatividade Himalaya					383,54 €
291	JL Decorações	JL Decorações - Oficinas Criatividade Himalaya					103,32 €
720	Lavandaria Limpásec	Lavandaria Limpásec - Lavagem Batas Atividades Oficinas Criatividade Himalaya		58,00 €			
749	Norberto Laranjeira	Norberto Eduardo Laranjeira - Material Padre Himalaya					48,22 €
826	Vidrolitos	Vidrolitos - Oficinas Criatividade Himalaya		1 143,90 €			
1038	J. Gonçalves	Requisição J. Gonçalves & C.ª, Lda - Aquisição de Material Oficina Criatividade Himalaya					195,00 €
1045	António Rodrigues Gomes	António Rodrigues & Gomes, Lda - Oficinas Criatividade Himalaya		508,39 €			
1144	Marta Alves	Workshop de fotografia - Oficinas Criatividade Himalaya	96,67 €				
1363	Barcahotel	Desumificadores para Oficinas Criatividade Himalaya		1 353,00 €			
1440	Fonseca & Filho	Requisição Fonseca & Filho Lda - Material Oficinas Criatividade Himalaya					497,66 €
1512	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		571,95 €			
1521	Foto Beleza	Foto Beleza - Máquina fotográfica Oficinas Criatividade Himalaya e fotos					857,00 €
1910	Joana Mota	Casa da Eira Nova Aquisição do Sistema Hidropónico e workshop - Oficinas Criatividade Himalaya					620,00 €
1929	Avelino Cunha Pereira e Filhos	Trabalhos diversos - Oficinas Criatividade Himalaya		1 223,24 €			
2016	Rita Roquette	Rita de Lima Aires Parreira Roquette - Workshop - Oficinas Criatividade Himalaya	233,70 €				
2018	Esmeraldina Marques	Esmeraldina Maria da Silva Marques - Workshop "Cozinhar com Sol" - Oficinas Criatividade Himalaya	319,80 €				
2167	MicroDi	MicroDi - Mochilas Portátil - Oficinas Criatividade Himalaya					110,09 €
2331	Norberto Laranjeira Gomes	Norberto Eduardo Laranjeira Gomes - Material Oficinas Criatividade Himalaya					462,49 €
2447	J. Gonçalves	Requisição J. Gonçalves & C.ª, Lda - Aquisição de Material Oficinas Criatividade Himalaya					230,45 €
2768	Lavandaria Limpásec	Serviço de lavandaria Limpásec - Oficinas Criatividade Himalaya		52,55 €			
3144	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		602,70 €			
3150	Restaurante A Floresta	Pensão Floresta - Atividades Oficinas Criatividade Himalaya	240,00 €				
3284	Susana Sá	Bolo de aniversário OCH - Susana Cristina Martins de Sousa Sá	150,00 €				
3547	Tecnovez	Requisição - Fornecimento e instalação ar condicionado Labirinto Himalaya / OCH - Tecnovez					6 051,60 €
3601	Foto Beleza	Workshop de fotografia - Oficinas Criatividade Himalaya + Exposição fotografia Marta Alves	254,50 €				
3608	Pomar Brasil	Aquisição de produtos alimentícios e outros materiais - Atividades / OCH	241,05 €				
3609	Pomar Brasil	Aquisição de produtos alimentícios e outros materiais - Atividades / OCH	71,56 €				
3807	Fernanda Sá	Fraldário OCH - Fernanda Sá		485,85 €			
3965	Porta Treze	Requisição - Exposição "A Utopia do Himalaya: Lugar das Estórias de um Inventor" - Bienal de Cerveira - Porta Treze	6 125,40 €				
4115	Expoload	Produção logomarca metálica Centro Ciência Viva dos Arcos - Expoload			1 795,80 €		
4218	Lavandaria Limpásec	Serviço de lavandaria Limpásec - Oficinas Criatividade Himalaya		46,00 €			
4375	Avelino Cunha Pereira e Filhos	Trabalhos Oficinas Criatividade Himalaya		2 460,00 €			
4435	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		49,20 €			
4463	Pomar Brasil	Aquisição de produtos alimentícios e outros - Atividades de férias / OCH	44,90 €				
4612	Lavandaria Limpásec	Serviço de lavandaria Limpásec - Oficinas Criatividade Himalaya		36,00 €			
4647	Duarte Rodrigues	Serviços de limpeza - Oficinas Criatividade Himalaya		135,30 €			
4918	Residencial D. António	Atividades Oficinas Criatividade Himalaya - Residencial D. António	30,00 €				

4918	Residencial D. António	Atividades Oficinas Criatividade Himalaya - Residencial D. António	30,00 €				
5014	Bacelar & Irmãos	Bacelar & Irmãos					223,86 €
5491	LIP	LIP - Workshop Construção de Câmaras de Nuvens	117,59 €				
5714	Epicentro	Oficinas Criatividade Himalaya - Cadeiras Planetário					246,00 €
5764	MinhoGrafe	MinhoGrade - Artes Gráficas, Lda. - Serviço de Impressão - Brochuras / Programa Educativo Escolas - OCH					196,80 €
6453	Energívez	Trabalhos e material Oficinas Criatividade Himalaya		309,97 €			
6658	Energívez	Oficinas Criatividade Himalaya		382,15 €			
		TOTAL	7 925,17 €	9 535,04 €	1 795,80 €	- €	53 256,03 €

Apêndice V – CIES

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Atividades	Manutenção	Publicidade / Aquisição de material
1512	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		645,75 €	
2054	Vitor Amorim	Estruturas metálicas expositivas CIES - Vitor Manuel de Araújo Amorim			480,00 €
2341	António Silva	António Domingues da Silva - Limpeza de Vegetação Mamoas Serra do Soajo		2 279,00 €	
2982	Tecnovez	Tecnovez - Reparação de Ar Condicionado da Loja de Turismo de Soajo		266,63 €	
3144	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		61,50 €	
4110	Auafeiomau	Produção do espetáculo Mão Morta Redux e Cantadeiras de Soajo - Agosto 2022 - Auafeiomau	4 000,00 €		
4195	Capiarcos	Capiarcos - Móvel receção Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo		1 324,71 €	
4647	Duarte Rodrigues	Serviço de Limpeza - Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo		467,40 €	
5017	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos		246,00 €	
5155	Projectavez	Projectavez - Aluguer de geradores	676,50 €		
5352	Bacelar & Irmãos	Bacelar & Irmãos			1 158,27 €
5485	Susana Gomes	Susana Gomes - Limpezas CIES		429,00 €	
5923	Grafarcos	Grafarcos - Flyer Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo			147,60 €
6453	Energívez	Trabalhos e material - Turismo Soajo		235,58 €	
6658	Energívez	Iluminação Turismo Soajo		289,76 €	
		TOTAL	4 676,50 €	6 245,33 €	1 785,87 €

Apêndice VI – Espaço Valdevez, Centro de Receção ao Visitante, Capela da Praça e Posto de Turismo de Soajo

Espaço Valdevez

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ					
DDSC - Serviço de Cultura					
MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)					
Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Atividades	Manutenção	Publicidade / Aquisição de material
2045	Vitor Amorim	Estruturas metálicas expositivas Espaço Valdevez			1 200,00 €
5352	Bacelar & Irmãos	Bacelar & Irmãos			729,06 €

Capela da Praça

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ			
DDSC - Serviço de Cultura			
MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (va			
Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Manutenção
6453	Energivez	Trabalhos e material na Capela da Praça	160,21 €
6658	Energivez	Capela da Praça	197,06 €

Centro de Recepção ao Visitante

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Atividades	Manutenção

Posto de Turismo de Soajo

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (va

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Manutenção
4435	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos	590,40 €
5017	José Lourenço	José Lourenço - Trabalhos diversos	1 340,70 €

Apêndice VII – Serviço Desporto, Juventude e Associativismo

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDRC - Serviço de Desporto, Juventude e Associativismo

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

N.º GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Desporto, Juventude e Associativismo							Atividades	Inspeções
			Equipamentos								
			Zona Desportiva	Estádio De Coutada	Estádio Sintético	Estádio Rugby	Pavilhão	Piscinas Municipais	Equipamentos Exteriores		
Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção					
PROG	Centelha D'Aventura	Prestação de serviços de vigilância Piscina Municipal e Época Balnear 2022							52 202,50 €		
155	O Padreireense	Aquisição de ferramentas para limpeza de mata							2 695,01 €		
296	Nebli - Sistemas de descontaminação	Aquisição de desinfetante para sistema de descontaminação lateral da Piscina Municipal (Covid-19) - 05.07.01.02							664,20 €		
310	O Padreireense	Gerânica dupla gasolina (brilhos pedestres) - 03.01.07.05							97,00 €		
449	Fernandes & Cardoso, Lda	Transporte da seleção distrital de Futebol de Viana do Castelo no decorrer da Taça das Regiões - 03.01.08.03								150,00 €	
457	Vidrolitos - Gil e Gomes, Lda	Aquisição de passepartout em acrílico - 03.01.03.01			112,18 €						
641	Assuntos Sorridentes	Aluguer de tendas cónicas - 03.01.08.03								369,00 €	
653	António de Sousa Barbosa	Trabalhos de limpeza e corte da mata no trilho pedestre "PR20 - Trilho da Arqueologia" - 03.01.07.05							1 810,40 €		
PROG	Serralharia Caracas	Aquisição de bancos de suplentes a colocar no Estádio Municipal			17 195,40 €						
759	J.Arfer Ferramentas Unip, Lda	Aquisição tesoura de poda elétrica - 05.01.01.02	1 128,59 €								
788	ARCELVEZ - Electrotecnic, Lda	Arranjo na cobertura da piscina exterior - 03.01.06.02						4 514,10 €			
789	J.Arfer Ferramentas Unip, Lda	Material diverso - Percursos pedestres - 03.01.07.05							322,22 €		
790	Cooperativa Agrícola AVV	Material diverso - Percursos pedestres - 03.01.07.05							111,25 €		
853	António Rodrigues & Gomes, Lda	Material diverso - Percursos pedestres - 03.01.07.05							56,94 €		
902	Rodominho	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								2 000,00 €	
903	Rodominho	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								1 850,00 €	
904	Publiminho	Aquisição de lona para cobertura de caixas de salto em comprimento - 03.01.08.03								2 361,60 €	
1138	João R. Fernandes & Filhos, Lda	Almoço da caminhada à Fraga das Pastorinhas - 03.01.07.05							232,75 €		
1148	Tecnovez	Chuveiros telefone piscina - 03.01.06.01						89,80 €			
1149	Gessos Ibéricos	Arranjo mini trampolim - 03.01.05.02						30,29 €			
1264	Electro Galar - Electrodomésticos, Lda	Aquisição de máquina de secar roupa Estádio Municipal (sintético) - 03.01.03.02			600,00 €						
1358	MCM - Moreira, Cruz e Magalhães, Lda	Aquisição de controlador automático DMCS para medição de cloro, pH e temperatura - 03.01.06.04						6 101,41 €			
1393	Audio Stage, Lda	Aluguer de WC's portáteis para o evento 23ª ARCOS TT - 03.01.08.03								738,00 €	
1486	Cobersun, Lda	Aquisição de tenda Cobersun Pop-Up 3x3m - 03.01.08.03								3 474,75 €	
1492	Fernando Dias Fernandes, Unip, Lda	Arranjo devido a vandalismo da estrutura do Fojo da Cabrita - 03.01.07.05							2 373,90 €		
1495	Tecnovez	Reparação caldeira Estádio Municipal da Coutada - 03.01.02.01		686,20 €							
1501	Activifit - Ricardo Bruno Cunha Brito	Logística para Soajo Trail 2022 - 03.01.08.03								5 350,50 €	
1520	Tecnovez	Substituição de permutador de calor Estádio Municipal (sintético) - 03.01.03.01			1 011,60 €						
1558	MCM - Moreira, Cruz e Magalhães, Lda	Aquisição de bombas injetoras prominent - 03.01.06.04						2 380,85 €			
1641	Normadbike - Associação	Organização do evento desportivo "EPK - Extreme Peneda Kurés 2022" - 03.01.08.03								4 000,00 €	
1642	Carlos Sá Ribeiro, Lda	Organização de evento desportivo - 03.01.08.03								5 365,50 €	
1848	Tecnovez	Avaria centralina da caldeira na Piscina Municipal - 03.01.06.01						772,44 €			
1902	Carpintaria Pinto & Pintos	Manutenção tabelas basquetebol e aquisição de estante - 03.01.08.03								4 180,40 €	
1906	Manuel Joaquim Rodrigues da Costa	Sensores elétricos urinóis Piscina Municipal - 03.01.06.01						1 474,03 €			
1916	Manuel Joaquim Rodrigues da Costa	Projeter LED e lâmpadas Dulux Piscina Municipal - 03.01.06.01						287,45 €			
1932	J.Arfer Ferramentas Unip, Lda	Kit Milwaukee M18PP2Y2-505X - 03.01.01.02	1 224,92 €								
1933	Peças 2000 - Manuel Leal Barros, Lda	Correias ventilação - 03.01.06.01						272,05 €			
1934	Serifa Digital, Lda	Design para tendas - 03.01.06.01						307,50 €			
2017	WOW POOLS, Unipessoal, Lda	Hipoclorito de sódio para Piscina Municipal - 03.01.06.04						901,59 €			
2056	Rodominho	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								2 160,00 €	
2224	Tânia Amorim Fernandes Martins	Estrados para balneários Estádio Municipal (sintético) - 03.01.03.01			2 599,00 €						
2333	Ponto de Encontro	Almoço caminhada "Castro Sra. Das Necessidades" - 03.01.07.05							240,00 €		
2461	Coeilho Torres & Filhos	Diversos manutenção / reparação - Zona desportiva	4 268,10 €								
2505	Envolvport	Organização de evento desportivo - 03.01.08.03								4 920,00 €	
2507	Áureos Destinos	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								1 950,00 €	
2523	Rodominho	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								1 005,00 €	
2605	EMIR Metalomecânica	Reparação pulverizador - 03.01.02.01		36,90 €							
2618	Tecnovez	Manutenções diversas na Piscina Municipal - 03.01.06.01						4 681,52 €			
2695	Fernandes & Cardoso, Lda	Autocarro para transporte de atletas Torneio de Futebol "Revolution Cup" - 03.01.08.03								2 140,00 €	
2727	António de Sousa Barbosa	Trabalhos de limpeza e corte de mata no "Caminho Minhoto Ribeiro" - 03.01.07.05							2 585,00 €		
2740	BragaEventos	Logística transmissão televisiva jogo de futebol no Estádio Municipal da Coutada - 03.01.08.01								2 839,70 €	
2795	ARCELVEZ - Electrotecnic, Lda	Manutenção motores da cobertura da piscina exterior - 03.01.06.02						342,06 €			

2798	João Carlos Cerqueira Pereira	Execução de bases para bancos de suplentes e quarto árbitro Estádio Municipal (sintético) - 03.01.03.02			2 630,97 €					
3024	BragasEventos	Aluguer de tendas para torneio de sevens e estalio da seleção nacional rugby feminina - 03.01.08.03								1 845,00 €
3029	RED	Manutenção corta relvas Dennis - Manutenção - 03.01.04.01				1 008,17 €				
3050	Fernandes & Cardoso, Lda	Transporte do grupo sénior para "Olimpiadas Sénior" - 03.01.08.01								150,00 €
3087	Greenbutterfly, Lda.	Serviço de limpeza - 03.01.08.03								2 878,20 €
3109	Advancesfera, Lda.	Almoço "Olimpiadas Intercalares Monção" - 03.01.08.01								160,00 €
3114	WOW POOLS, Unipessoal Lda.	Aquisição de produtos químicos para Piscina Municipal - 03.01.06.04						2 672,79 €		
3156	SIQ, Lda.	Produtos químicos diversos para Piscina Municipal - 03.01.06.04						1 498,14 €		
3157	A. Pereira Jordão	Aduos relvados desportivos (Coutada/Rugby) - 03.01.02.01 / 03.01.04.01	2 155,09 €		2 155,09 €					
3167	VIR - Comércio e Representações, Lda	Equipamento de Salvamento - 03.01.08.03						532,79 €		
3184	Brisouba Sociedade Hoteleira, Lda	Almoço para a Seleção Nacional de Sevens Feminino - 03.01.08.03								200,00 €
3185	António Dantas da Cunha Unip Lda	Alojamento para a Seleção Nacional de Sevens Feminino - 03.01.08.03								335,00 €
3186	Aroma Dominante Unipessoal Lda.	Almoços para a Seleção Nacional de Sevens Feminino - 03.01.08.03								220,00 €
3208	Cooperativa Agrícola AIV	Material diverso - Zona desportiva / Relvados - 03.01.01.01	1 131,00 €							
3314	António de Sousa Barbosa	Trabalhos de limpeza e corte de mata no "785 - Trilho do Urzal Ciclo do Pão" - 03.01.07.05							5 585,00 €	
3319	Rodominho	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								650,00 €
3387	ISQ - Inst Solidaduro e Qualidade	Inspecção às balizas de futebol/futsal e tabeiras de basquetebol nos equipamentos desportivos municipais								2 035,00 €
3392	Lamas - Unipessoal Lda.	Corrida para a Vida - 03.01.08.01								749,07 €
3395	ActivePlan - Ricardo Bruno Cunha Brito	Logística para vários eventos desportivos - 03.01.08.01								2 152,50 €
3404	Assuntos Sorridentes	Logística para "Revolution Cup 2022" - 03.01.08.03								430,50 €
3412	Eco Store - Gigantichance Lda	Destruídores corte partículas - 03.01.06.01						212,00 €		
3464	Tânia Amorim Fernandes Martins	T-shirt Olimpíadas e Séniores Mais Ativos - 03.01.08.01								1 111,50 €
3469	João Carlos Cerqueira Pereira	Execução de bases para bancos de suplentes e quarto árbitro Estádio Municipal (sintético) - 03.01.03.02	3 529,80 €							
3516	Oliveira Luciano	Troféus evento desportivo - 03.01.08.03								120,00 €
3526	ActivePlan - Ricardo Bruno Cunha Brito	Concentração de Petizes, Traquinhas e Benjaminas no Pavilhão Municipal (Futsal) - 03.01.08.03								1 070,10 €
3533	SEGURVEZ - Seg. Privada, Unip Lda	Prestação de serviços de vigilância humana desenvolvidos em evento desportivo								354,24 €
3539	AccosVez	Reparação de duas bombas de circulação Piscina Municipal - 03.01.01.01						5 933,52 €		
3577	RED	Manutenção corta relvas Ransomes - Masti91 - 03.01.04.01				2 189,15 €				
3591	Bruno Caldas Oliveira Unipessoal, Lda	Manutenção sistema de rega Piscina Municipal - 03.01.06.01						734,68 €		
3592	Rodominho	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								675,00 €
3593	AccosVez	Reparação bomba circulação Piscina Municipal - 03.01.01.01						4 862,81 €		
3627	BragasEventos	Aluguer de divisórias e montagem de estruturas para dormitório de Bombeiros - 03.01.08.03								6 088,50 €
3936	José Lourenço & Amorim, Lda.	Troféus e taças "Torneio de Futsal Associação de Grade" - 03.01.08.03								1 688,05 €
3964	Susana Cristina Martins Sousa Sâ	Almoço Olimpíadas Séniores Mais Ativos - 03.01.08.01								2 740,00 €
3966	Lamas - Unipessoal Lda.	Aquisição kit atleta para evento desportivo								1 999,88 €
3993	Manuel Cristiano Afonso Figueiras	Trabalhos de limpeza e corte de mata nos trilhos de Sisteo - 03.01.07.05							4 500,00 €	
3996	Mobinco - Mob. Incon. Conf. Lda	Marquesas fixas bipartidas - Estádio Municipal - 03.01.05.02	271,60 €							
3998	Cristiano Simões Fernandes	Reparação estrutura de encastre no autoclismo - 03.01.04.01			61,12 €					
4003	Quinta Estação, Lda.	Substituição de injetores Piscina Municipal - 03.01.06.01						1 060,26 €		
4042	AFV - Artur Florêncio & Filhos, Lda.	Balizas Futebol/Andebol - Recinto exterior Escola EB 2,3/5 Arcos de Valdevez - 03.01.07.01							2 531,34 €	
4043	Assuntos Sorridentes	Logística para "Piscina em Festa 2022" - 03.01.08.03								2 644,50 €
4050	Normaduke - Associação	Organização de evento desportivo - 03.01.08.03								1 900,00 €
PROCC	RED	Pedido abertura de procedimento de consulta prévia para manutenção dos relvados sintéticos								25 092,00 €
4077	Áureos Destinos	Autocarro para transporte de atletas - 03.01.08.03								369,00 €
4082	José Brito Faria	Benifício de tropa na ecovia em Sisteo - 03.01.07.04							3 936,00 €	
4132	Soajo Nomadis	Limpeza de mato em percursos pedestres na zona de Soajo - 03.01.07.05							5 811,75 €	
4194	Audio Stage, Lda.	Logística jogo de futebol - FC Porto B Vs AS Monaco FC - 03.01.08.01								6 027,00 €
4197	Bonga Hotel MonteGondarem, S.A.	Estadia Olimpíadas Séniores (7 a 9 Set) - V.N. Ceveira - 03.01.08.01								1 940,00 €
4199	Município de Vila Nova de Ceveira	Refeições Olimpíadas Séniores (7 a 9 Set) - V.N. Ceveira - 03.01.08.01								352,00 €
4201	Fernandes & Cardoso, Lda	Transporte Olimpíadas Séniores (7 a 9 Set) - V.N. Ceveira - 03.01.08.01								250,00 €
4238	Posto Territorial de Arcos de Valdevez	Apoio ao jogo de futebol entre FC Porto B Vs AS Monaco FC com militares gratificados - 03.01.08.03								96,53 €
4272	SIQ, Lda.	Produtos químicos diversos para Piscina Municipal - 03.01.06.04						295,20 €		
4286	Sevenempire, Lda.	Arranjo do caminho de acesso ao Penedo do Navio "Prova de BTT - Downhill" - 03.01.07.05								5 289,00 €
4288	Pedro Lima Mendes	Limpeza de mata no muro junto ao campo de Kayak Polo - 03.01.08.03								2 400,00 €
4293	WOW POOLS, Unipessoal Lda.	Aquisição de produtos químicos para Piscina Municipal - 03.01.06.04						2 808,09 €		
4486	José Lourenço & Amorim, Lda.	Gravação de troféus e taças "Torneio de Futsal Associação de Grade" - 03.01.08.03								104,55 €
4539	Sembiencial - Limpeza de saneamento, Lda.	Serviços de desobstrução Piscina Municipal - 03.01.06.01						74,42 €		
4604	Taberna Montanha Arriba	Almoço arranjos no centro BTT - 03.01.07.04							92,00 €	
4652	Fernandes & Cardoso, Lda	Transporte de grupo ao encontro Nacional de Rio Moinhos - 03.01.08.03								870,00 €
4655	Tânia Amorim Fernandes Martins	Aquisição de material pedagógico para aulas das AEC's - 03.01.08.01								517,50 €

Apêndice VIII – Serviço Turismo

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ
 DDC - Serviço de Turismo

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

N.º GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Turismo							
			Manutenção	Centro de Exposições	Atividades	Projetos	Divulgação	Magia de Natal	Festas 1st 4 de Maio	Arcos à Mesa / Fim de Semana Gastronómica
406	Doçaria Central, Lda	Charutos dos Arcos - Ofertas da Presidência			43,20 €					
407	Noberto Eduardo Laranjeira Gomes	Sacas de plástico - "Cabaz de Natal" 2021 - Ofertas da Presidência			6,27 €					
408	Pensão Floresta, Lda	"Magia de Natal" - Edição 2021 - Almoços Animação "Natal Run Solidário"						46,00 €		
417	Receita Indomável Unipessoal, Lda	Almoços Colaboradores - "Mercado de Natal" - Magia de Natal Edição 2021						56,00 €		
429	MN Audio Unipessoal, Lda	Aluguer de Equipamentos + Som Ambiente - "Mercado de Natal" - Magia de Natal Edição 2021						1 079,94 €		
435	MN Audio Unipessoal, Lda	Som Ambiente - "Mercado de Natal" + "Animação de Rua" + Ruas do Centro historico - Magia de Natal Edição 2021						3 690,00 €		
436	Iluminaamente Unipessoal, Lda	Iluminação de Stands - "Mercado de Natal" - Magia de Natal Edição 2021						430,50 €		
439	Limpezas do Vez - Vitorino Duarte Rodrigues	Serviços de Higiene e Limpeza - "Mercado de Natal" e "Espaço Infantil" + Floresas - Magia de Natal Edição 2021						1 512,90 €		
440	Simão Pedro Vasconcelos Baccelar de Aguiar	Vinhos - Ofertas Municipio			48,82 €					
453	Carla Lage Unipessoal, Lda - Restaurante Videira	Almoços - Reunião Projeto "Peneda 2nd - Gallery" - CIM Alto Minho				38,70 €				
454	Restaurante Saber ao Borralho, Lda	Almoços - Diretor Desportivo do Boavista + Diretor Desportivo do Gil Vicente - Estágios Desportivos			175,00 €					
461	Maria de Lurdes Pinheiro Rocha Torres	Limpeza A Seco - Toalhas Grafações Mercado Municipal - "Natal da Minha Terra" Porto Canal				27,50 €				
462	Iluminaamente Unipessoal, Lda	Iluminação Passadiço Lagos da Travanca			3 382,00 €					
463	Atmosfera Inspiradora - Casa de Campo, Lda	Serviço de Transporte - Exposição de Árvores de Natal - Praça Municipal - Magia de Natal Edição 2021						1 918,00 €		
482	Associação das Botas de Vinhos de Portugal	Inscrição de Amostras de Produtores de Vinho - Concurso das Cidades do Vinho 2021			1 059,03 €					
483	J. Gonçalves & C.A, Lda	Aquisição de material diverso - Centro de Formação e Exposições		96,01 €						
520	Táctica Viável Unipessoal, Lda	Dispositivo de Segurança - Controlo de acessos + Contagem permanência pessoas - "Mercado de Natal" e "Espaço Infantil" - Magia de Natal Edição 2021						2 799,48 €		
626	Costa do Vez - Unidade de Hotelaria, Lda	Alojamento Bandas Musicais - Sons de Vez 2022			3 080,00 €					
706	Foto Beleza	Aquisição de equipamento - Máquina fotográfica - Centro Municipal de Informação e Turismo	245,03 €							
708	Turismo do Porto e Norte de Portugal	Aluguer de Espaço / Stand do Turismo do Porto e Norte de Portugal - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			3 690,00 €					
709	Staroteis - Sociedade Hotelaria, S.A	Alojamento Bandas Musicais - Sons de Vez 2022			4 875,00 €					
749	Foto Beleza	Tela Imagem Aérea Arcos de Valdevez - Loja Interativa de Arcos de Valdevez					307,50 €			
766	Eco4Adventure Unipessoal, Lda	Atividade "Tour de Pipe" + EcoBikes - Bloggers - Blog Trip - Roteiro Experiências Em Grupo			688,80 €					
840	Lusitana Rio - Inves. Imobiliários e Hoteleiro, SA	Alojamento Municipio Arcos de Valdevez - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			2 350,00 €					
854	Lusitana Rio - Inves. Imobiliários e Hoteleiro, SA	Alojamento Municipio Arcos de Valdevez - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			130,00 €					
855	Lusitana Rio - Inves. Imobiliários e Hoteleiro, SA	Alojamento Municipio Arcos de Valdevez - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			260,00 €					
879	Lusitana Rio - Inves. Imobiliários e Hoteleiro, SA	Alojamento Municipio Arcos de Valdevez - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			306,00 €					
920	Restaurante Floresta	Almoços - Conferência de Imprensa - "InvestArcos" Apoio ao Turismo 2022				225,01 €				
921	Restaurante Floresta	Almoços + Jantares Bandas Musicais - Sons de Vez 2022			3 000,00 €					
935	Auto Acessórios 200 - Manuel Leal de Barros Lda	Aquisição de baterias - Máquina lavadora - Centro de Formação e Exposições		655,34 €						
945	Valdevez - Viagens - Viagem	Viagens Colaboradores - "XVII Edição da Feira Tradicional de Produtos Tradicionais Portugueses e da Ruralidade" Edição 2022			159,00 €					
993	GREENBUTTERFLY, Lda - Limpeza Profissional	Limpeza Exterior da Claraboia de 1400m2 - Centro de Formação e Exposições			6 125,40 €					
994	Doçaria Central, Lda	Ofertas da Presidência - "Curso de Formação Internacional" - Projeto Peripheral Youth Makers - Programa Erasmus - Associação				26,00 €				
995	Doçaria Central, Lda	Ofertas da Presidência - Visita do Bispo da Diocese de Viana do Castelo			9,70 €					
1005	Associação Recreativa e Cultural Originários de Portugal - Nanterre	Aluguer de Espaço + Sala + Frigoríficos - "XVII Edição da Feira Tradicional de Produtos Tradicionais Portugueses e da Ruralidade" Edição 2022			3 900,00 €					
1006	Digma Digital Paradigma/maquizado - Unipessoal, Lda	Design - Conceção e Elaboração de Trabalhos Gráficos - Arcos à Mesa "Cozido à Moda dos Arcos" 2022							430,50 €	
1025	Doçaria Central, Lda	Charutos dos Arcos - Ofertas do Municipio - Palestra "Hidrogénio: O Vetor Energético do Futuro" - Oficinas Criatividade-Himalaya			7,20 €					
1027	Atmosfera Inspiradora - Casa de Campo, Lda	Serviço de Transporte de Banca da cozinha - Espalima - Paça de Giela - "Workshop de Chocolate"			110,70 €					
1115	Radio Popular S.A	Campanha Publicitária - Rádio "La Cadena Cope" - Arcos à Mesa "Cabrito" 2022							400,00 €	
1144	Restaurante Floresta	Almoços - Conferência de Imprensa - Arcos à Mesa "Cozido à Moda dos Arcos" 2022							340,01 €	
1171	Doçaria Central, Lda	Degustação de Produtos - Stand "Amar o Minho" - Consórcio Minho Inovação - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			350,79 €					
1172	Associação de Vinhos de Arcos de Valdevez	Ações de Promoção - Provas de Vinho + Degustação de Produtos - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			1 483,49 €					
1173	Maria de Conceição A. Sousa Gomes	Fumeiro - Degustação de Produtos - Stand "Amar o Minho" - Consórcio Minho Inovação - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			118,99 €					
1174	Abrigueiros - Produções Agrícolas e Turismo, SA	Vinhos - Degustação de Produtos - Stand "Amar o Minho" - Consórcio Minho Inovação - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			71,19 €					
1202	Minhografe - Artes Gráficas, Lda	Impressão - Publicidade - Arcos à Mesa "Cozido à Moda dos Arcos" 2022							756,48 €	
1203	Minhografe - Artes Gráficas, Lda	Impressão - Publicidade - Arcos à Mesa "Cabrito" 2022							664,20 €	
1273	Radio Popular S.A	Campanha Publicitária - Rádio "La Cadena Cope" - Fim de semana Gastronómico "Carne da Cachena com Arroz de Feijão Terrestre" 2022							400,00 €	
1280	Fonseca & Filho, Lda	Aquisição de material diverso - Centro de Formação e Exposições		962,80 €						
1282	Teresa Leonor Faves da Costa Rocha	Aquisição de material de limpeza - Centro de Formação e Exposições		407,56 €						
1267	Norberto Eduardo Laranjeira Gomes	Degustação de Produtos - Stand do Municipio - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			58,97 €					
1391	TomilPortugal	Serviço de EVOCARE - Loja Interativa de Turismo de Arcos de Valdevez - Soajo - Santuário Senhora da Peneda - Gavieira 2022	5 834,26 €							
1467	Doçaria Central, Lda	Degustação de Produtos - Stand do Municipio - Bolsa de Turismo de Lisboa 2022			126,80 €					
1478	Simão Pedro Vasconcelos Baccelar de Aguiar	Vinhos - Ofertas Municipio			48,82 €					

2685	Ballon Happy Unipessoal, Lda.	Re-impressão "Mapas Ilustrados A3" de Arcos de Valdevez 2022				3 813,00 €		
2767	Viagedecantar - Agência de Viagens, Lda.	Aluguer de Viatura - "Gala das Rainhas das Vinhas de Portugal" - Pinhel 2022		414,00 €				
2771	Serifa Digital, Lda.	Indivíduos - Restauração - Campanha Promocional "Construa Memórias" - Festas de N.ª Sr.ª da Lapa 2022						836,40 €
2777	Recelta Indomável Unipessoal, Lda.	Almoços - Colaboradores - Festas de N.ª Sr.ª da Lapa 2022						75,00 €
2778	Staroteis - Sociedade Hoteleira, S.A.	Alojamento - Concerto "Expensive Soul" - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						390,00 €
2787	Sociedade Portuguesa de Autores	Licença para Efeitos de Direitos de Autor (SPA) - "Soajo Outdoor Fest" 2022		140,40 €				
2792	Sociedade Portuguesa de Autores	Licença para Efeitos de Direitos de Autor (SPA) - "Festa do Emigrante" 2022						203,40 €
2796	Daniela Branco Gonçalves	Tradução Português - Inglês - Texto Padre Himalaya - Plataforma da Eco Cidadania - "Mapa Ilustrado A3" Arcos de Valdevez - Biodiversidade 2022		8,47 €				
2817	João Rodrigues Fernandes & Filhos, Lda. - Churrasqueira O Brasileiro	Almoços - Equipa Técnica - IPOT - Projeto "Minho Tourism Design Experience"			199,60 €			
2818	Restaurante Saber ao Borralho, Lda.	Almoços Jornalistas - Press Trip "Loureiro Vale do Lima" - Município de Arcos de Valdevez				980,01 €		
2819	Audiostage, Lda.	Aluguer de Estrado + Aluguer Cadeiras - Eucaristia em Honra de N.ª Sr.ª da Lapa						2 767,50 €
2820	Rural Taste Unipessoal, Lda. - Tazquinha da TI Mellia	Jantares - Equipa Técnica - IPOT - Projeto "Minho Tourism Design Experience"			165,59 €			
2824	AiCorporate, Lda.	Aluguer de Bancas de Venda + Aluguer de Grades de Vedação - Festas de N.ª Sr.ª da Lapa 2022						6 088,50 €
2825	Maria da Conceição A. Sousa Gomes - Tradições Vale do Vez	Degustação de Produtos - Alheiras de Cachena - Programa Televisivo "Casa Feliz" - SIC João Baião e Diana Chaves				50,70 €		
2827	Staroteis - Sociedade Hoteleira, S.A. Luna Arcos Hotel Nature	Alojamento - Equipa Técnica - IPOT - Projeto "Minho Tourism Design Experience"			174,89 €			
2829	Salsicharia S. Vicente - Julio Pereira de Amorim	Ofertas do Município - Fumeiro - Encontro Nacional de Freguesias de Rio de Moinhos - Borba Edição 2022		72,49 €				
2832	J. Arfer Ferramentas Unipessoal, Lda.	Aquisição de Material - Máquina Corta Sebes + Máquina Lavadora do Chão - Centro de Formação e Exposições		182,68 €				
2834	Fonseca & Filho, Lda.	Aquisição de Material Diverso - Rede Sombra + Tesoura da Poda - Centro de Formação e Exposições		37,70 €				
2869	DR - Serviços de Limpeza - Duarte Filipe Cerqueira Rodrigues	Deslocação das Floreiras - Campo do Trasladrário - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022 + Fins de semana de Agosto a Dezembro 2022						2 321,50 €
2871	Iluminamente Unipessoal, Lda.	Iluminação + Ornamentação do Caminho do Brij - "Feira das Artes e Ofícios Tradicionais" - Soajo 2022		1 758,90 €				
2872	Foto Beleza	Sessão Fotográfica em Estúdio - Cartas "Rainha Vinhãmas" - Festas de N.ª Sr.ª da Lapa 2022						250,00 €
2877	Coelho Torres & Filhos Serralharia, Lda.	Fornecimento de Ferros - Grades - Segurança - Cortejo Etnográfico - Festas N.ª Sr.ª da Lapa						615,00 €
2896	Iluminamente Unipessoal, Lda.	Estruturas de Apoio e Ornamentação e Iluminação - Bancas de Artesanato - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						1 230,00 €
2899	Maria da Conceição A. Sousa Gomes - Tradições Vale do Vez	Degustação de Produtos - Alheiras de Cachena - Programa Televisivo "Casa Feliz" - SIC João Baião e Diana Chaves				12,56 €		
2900	Carla Lage Unipessoal, Lda. - Restaurante Vidéria	Almoços + Jantares - Inauguração do "Centro Interpretativo e Etnográfico de Soajo" 2022		640,01 €				
2902	Joaquim Martins, Lda.	Aquisição de Águas - Centro Municipal de Turismo + Gabinete da Presidência + Concertos "Marco Rodrigues" e "Expensive Soul"		391,43 €				
2904	Doçaria Central, Lda.	Rebuçados dos Arcos - Programa Televisivo "Casa Feliz" - SIC João Baião e Diana Chaves				20,00 €		
2905	Joaquim Martins, Lda.	Aquisição de Águas - Casa das Artes + Paço de Gíela + Oficinas Criatividade Himalaya		289,58 €				
2906	Doçaria Central, Lda.	Charutos dos Arcos + Rebuçados dos Arcos - Programa Televisivo "Casa Feliz" - SIC João Baião e Diana Chaves				27,80 €		
2911	Restaurante Floresta	Almoços + Jantares - Programa Especial Verbo - Porto Canal - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						320,00 €
2930	Restaurante Floresta	Almoços + Jantares - Concerto "Expensive Soul" - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						1 652,51 €
2932	Costa do Vez - Unidade de Hotelaria, Lda.	Almoços - Conferência de Imprensa - Romaria de Nossa Senhora da Peneda 2022		451,04 €				
2933	Brisouber Sociedade Hoteleiras, Lda.	Serviço de Catering - Concerto "Expensive Soul" - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						1 220,00 €
2934	Brisouber Sociedade Hoteleiras, Lda.	Serviço de Catering - Concerto "Marco Rodrigues" - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						580,01 €
2935	Residencial D'Izabel - Emp. Turístico, Lda.	Jantares - "Orquestra Império Show" - Festa do Emigrante 2022						528,04 €
2950	Teresa Leonor Favas de Costa Rocha	Aquisição de material de limpeza - Centro de Formação e Exposições		622,11 €				
2956	Ana Catarina Salvado Fonseca	Colocação e Gradeamento + Fixação de Etapas - Recinto do Cortejo Etnográfico - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						615,00 €
2959	Barcelônica - Material Elétrico S.A	Aquisição de Aros P/ Caixa de Chão - Proteção Quadros Elétricos - Centro de Formação e Exposições		203,02 €				
2960	Atmosfera Inspiração - Casa de Campo, Lda.	Serviço de Transportes e Recolha de Equipamentos - Animação Cultural - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						701,10 €
2964	J. Arfer Ferramentas Unipessoal, Lda.	Aquisição de material / Limpeza de sofás - Centro Municipal de Informação e Turismo		53,00 €				
2965	J. Gonçalves & CA, Lda.	Aquisição de material diverso - Centro de Formação e Exposições		44,01 €				
2966	Restaurante Floresta	Almoços - Reunião Técnica Professores IPVC		58,51 €				
2968	Fonseca & Filho, Lda.	Aquisição de material diverso - Centro de Formação e Exposições		2 968,00 €				
3018	Táctia Viável Unipessoal, Lda.	Serviço de Aluguer de Dispositivo de Segurança - Festas N.ª Sr.ª da Lapa 2022						5 161,08 €
3058	Enredos e Enigmas - Associação de Teatro - Grupo de Teatro Vez	Animação do Evento - "4ª Edição do Terras de Nóbrega Classic Meeting & Rally"		500,00 €				
3145	Doçaria Central, Lda.	Rebuçados dos Arcos + Charutos de Ovos - "Agridomana" - Feira Agrícola do Norte - Póvoa de Varzim 2022		269,99 €				
3160	Tomí World, Lda.	Reparação do Tomí - Loja Interpretativa de Turismo de Soajo		622,88 €				
3232	Áureos Destinos - Transportes de Passageiros, Unip. Lda.	Aluguer de Autocarro - "Gala das Rainhas das Vinhas de Portugal" - Pinhel 2022		954,00 €				
3324	JP Produções, Lda.	Aluguer de Equipamentos + Equipamento de Som - "Romaria N.ª Sr.ª da Porta"		1 082,40 €				
3350	Digma Digital Paradigmatizado - Unipessoal, Lda.	Design - Conceção e Elaboração de Trabalhos Gráficos - Arcos à Mesa "Pica no Chão" 2022						553,50 €
3353	Radio Popular S.A	Campanha Publicitária - Rádio "La Cadena Cope" - Arcos à Mesa "Pica no Chão" 2022						250,00 €
3354	Restaurante Floresta	Almoços - Conferência de Imprensa - Arcos à Mesa "Pica no Chão" 2022						390,00 €
3355	Recelta Indomável Unipessoal, Lda.	Almoços - Imprensa - Gravações - Confecção do Prato "Pica no Chão" - Alto Minho TV - Arcos à Mesa "Pica no Chão" 2022						73,10 €
3367	Lourenço & Lourenço Lda. - Churrasqueira do Mercado	Almoços - Conferência de Imprensa - "Festival OutonArcos" - Música, Teatro, Cinema, Eventos 2022		373,70 €				
3369	João Rodrigues Fernandes & Filhos, Lda. - Churrasqueira O Brasileiro	Almoços - Equipa Técnica - IPOT - Projeto "Minho Tourism Design Experience"			67,31 €			
3370	Abrigueiros - Produções Agrícolas e Turismo, SA	Vinhos - Verde de Honra - Paço de Gíela - Apresentação do Livro do Prof. J. Pinto de Costa - "O Médico, o Professor, o Comunicador"		71,19 €				
3371	Doçaria Central, Lda.	Ofertas do Município - Almoço Convívio - Combatentes da Guiné - Batalhão 4514 - 3ª Companhia		58,50 €				
3372	Símbio Pedro Vasconcelos Beclar de Aguiã	Ofertas do Município - Vinho Aguiã - Almoço Convívio - Combatentes da Guiné - Batalhão 4514 - 3ª Companhia		366,12 €				
3373	Doçaria Central, Lda.	Ofertas do Município - Rebuçados dos Arcos - "Gala das Rainhas das Vinhas de Portugal" - Pinhel 2022		55,99 €				
3374	Doçaria Central, Lda.	Ofertas do Município - Rebuçados dos Arcos - Encontro dos Clubes de Ciência Viva - Pavilhão do Conhecimento - Lisboa		132,00 €				

3376	António Teixeira Unipessoal, Lda	Serviço de Transporte e Recolha de Equipamentos - Romaria de N.ª Sr.ª da Peneda + "Colheitas de Sangual" 2022		313,65 €							
3377	Grafiarcos - Artes Gráficas, Lda	Impressão - Publicidade "Doces de Arcos de Valdevez" - Minho Gastronómico - Doces Viana do Castelo				130,70 €					
3378	Rosa Maria Ferreira Pinto da Silva	Bolo de Discos - Verde de Honra - "Doces de Arcos de Valdevez" - Apresentação do livro do Prof. J. Pinto da Costa - "O Médio, o Professor, o Comunicador"		25,00 €							
3382	Emídio Conceição Teixeira	Castanhas - Magusto - Roda de Concertinas - Campo do Trasladário - São Martinho 2022		240,01 €							
3385	Pomar Rio Vez - Mécio J. Esteves de Sousa	Castanhas - Magusto - Roda de Concertinas - Campo do Trasladário - São Martinho 2022		1 035,09 €							
3398	Brisoubar Sociedade Hoteleiras, Lda	Serviço de Catering - Verde de Honra - Paço de Gíria - Apresentação do livro do Prof. J. Pinto da Costa - "O Médio, o Professor, o Comunicador"		299,99 €							
3399	DR - Serviços de Limpeza - Duarte Filipe Cerveira Rodrigues	Serviço de limpeza de salas de aula do IPVC + Montagem equipamento - Início Ano Letivo - Centro de Formação e Exposições		236,16 €							
3426	Brisoubar Sociedade Hoteleiras, Lda	Serviço de Catering - Aniversário das Oficinas Criatividade Himalaya		660,00 €							
3341	O Padrelense - Manuel Eduardo de Sousa e Silva	Aquisição de material para roçadora - Centro de Formação e Exposições		155,17 €							
3342	Quinta do Cerqueira, Lda	Vinho - Magusto - Roda de Concertinas - Campo do Trasladário - São Martinho 2022		254,25 €							
3357	Radio Popular SA	Campanha Publicitária - Rádio "La Cadema Cope" - Arcos à Mesa "Rojões & Papas de Sarrabulho" 2022								400,00 €	
3358	Segurves - Segurança Privada Unipessoal, Lda	Serviços de Segurança - Paço Assombrado - Noite de Halloween 2022		2 958,15 €							
3602	Multitema - Comunicação Digital, Lda	Impressão de Livros - José Saramago 2022		4 120,50 €							
3629	Ricardo César Leitão Rocha	Atuação Grupo "Santa Rock" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						200,00 €			
3630	José Ernesto da Costa Pereira	Atuação Grupo "Santa Rock" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						150,00 €			
3631	Luis Edgar Pereira Galvão	Atuação Grupo "Santa Rock" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						150,00 €			
3632	Adelaide Maria Lagarto de Brito Costa	Atuação Grupo "Christmas Three" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						150,00 €			
3636	Mariangela Demurtas	Atuação Grupo "Santa Rock" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						300,00 €			
3638	Ricardo César Leitão Rocha	Atuação Grupo "Christmas Three" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						400,00 €			
3643	João Luis Garrido dos Santos	Atuação Duo "Sonus Sax By João Santos" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						500,00 €			
3644	Enredos e Enigmas - Associação de Teatro - Grupo de Teatro Vez	Peça Teatro "TinderEncontros" + Personagens Amb. "Rádio Pijama" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						700,00 €			
3645	AVV - Transporte, Viagens, Turismo	Serviço de Transporte - Atuação "Tunas Tunes" + "Tres" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						233,20 €			
3646	Radio Popular SA	Campanha Publicitária - Rádio "La Cadema Cope" - "Mercado de Natal" - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						400,00 €			
3665	Doçaria Central, Lda	Charutos dos Arcos - Verde de Honra - Paço de Gíria - Apresentação do livro do Prof. J. Pinto da Costa - "O Médio, o Professor, o Comunicador"		82,98 €							
3666	Doçaria Central, Lda	Ofertas do Município - Oradora D.ª Eliana Sousa - Palestra "Fotossíntese Artificial: Conversão de Energia Solar em Combustível" - Oficinas de Criatividade Himalaya		8,40 €							
3670	Doçaria Central, Lda	Degustação de Produtos Locais - Charutos dos Arcos + Rebuçados dos Arcos - Evento "Essência do Minho" - Parque de Serralves - Porto - CIM Alto Minho		49,99 €							
3709	Recetta Indomável Unipessoal, Lda	Almoços - Conferência de Imprensa - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						357,00 €			
3710	Segurves - Segurança Privada Unipessoal, Lda	Serviços de Segurança - Arcos de Valdevez "Magia de Natal" 2022						1 722,00 €			
3736	Teresa Leonor Fevas da Costa Rocha	Aquisição de material diverso - Centro de Formação e Exposições		337,13 €							
3769	Norberto Eduardo Laranjeira Gomes	Aquisição de material diverso - Magusto - São Martinho 2022		114,76 €							
		TOTAL		9 682,35 €	17 946,78 €	106 058,82 €	5 925,32 €	21 285,51 €	16 795,02 €	32 972,45 €	15 747,78 €

Apêndice IX – Serviço da Ação Social e Educação

MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

DDSC - Serviço de Cultura

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Serviço / Fornecimento	Social	
	Apoios Sociais	Habitação
Protocolos de apoio à atividade das creches	27 060,00 €	
Protocolo de apoio social para as IPSS's	42 500,00 €	
Protocolo de Cooperação com a SCMAV	71 364,78 €	
Protocolo de Cooperação com a CVP - Delegação de AVV	72 066,15 €	
Apoios económicos eventuais	23 598,27 €	
Alojamento de população imigrante		6 939,32 €
Alimentação de população imigrante	4 095,81 €	
Transporte de população imigrante	340,00 €	
Recuperação habitacional		122 314,55 €
Residência partilhada		4 560,00 €
Arrendamento Jovem		147,60 €
Habitação Social (Projeto de reabilitação escolas)		5 227,50 €
Atividades CPCJ	209,54 €	
Encontro Sénior	56 374,40 €	
Festa da Solidariedade	5 239,80 €	
Passeios	2 205,80 €	
Transporte diário de pessoas com deficiência - Protocolos C.V.P e SCMAV	30 716,69 €	
Transportes esporádicos de pessoas com problemas de saúde específicos	3 390,00 €	
Encontro Intercultural	17 622,15 €	
Concurso de fotografia "A Mulher Arcuense"	250,00 €	
Centro de recursos para apoio social de emergência	332,00 €	
Missão País	3 105,00 €	
TOTAL	360 470,39 €	139 188,97 €

MAPA DE REQUISIÇÕES E PROCEDIMENTOS EFETUADAS NO ANO DE 2022 (valores com IVA)

Nº GSE	Fornecedor	Serviço / Fornecimento	Educação			
			Transporte Escolar	Refeições Escolares	Apoio Social	Aquisição de material
PROC		Elaboração da Carta Educativa			19 000,00 €	
PROC		Refeições escolares (Concurso)		708 750,00 €		
PROC		Refeições escolares (Protocolos)		75 355,40 €		
PROC		Auxílios Económicos			55 000,00 €	
PROC		Bolsas de Estudo			36 750,00 €	
PROC		Transportes escolares (Concurso)	246 575,00 €			
PROC		Transportes escolares (Protocolos)	203 284,30 €			
PROC		Transportes escolares (Ajustes diretos)	14 070,00 €			
255	Manjar das Hortas	Refeições para Projeto MUTANTES		247,50 €		
348	Pomar Brasil	Lanches - JI Sabadim		88,76 €		
351	Pomar Brasil	Lanches - JI Távora		104,48 €		
368	Manuela Neto Gomes	Lanches - JI Soajo		72,60 €		
369	Manuela Neto Gomes	Lanches - JI Soajo		105,60 €		
370	Panificadora	Pão de lanches - JI Vilafonche		18,90 €		
371	Panificadora	Pão de lanches - JI Vilafonche		12,60 €		
373	Pomar Brasil	Lanches - JI Vilafonche		35,98 €		
412	Pomar Brasil	Lanches JI Paçõ		40,22 €		
415	Rodominho Transportes	Transporte alunos Mezio Desporto 3625	69,00 €			
419	Taxis Rocha	Transporte aluna de Vilarinho das Quartas - JI Soajo	1 740,01 €			
626	Norberto Gomes	Diverso material de refeitório - JI Giela				293,78 €
628	Norberto Gomes	Material de refeitório				60,89 €
649	Coop. Agrícola AVV	Carne da Cachena		2 700,52 €		
667	Manuela Neto Gomes	Lanches - JI Soajo		132,00 €		
764	Masseirarte - Panificadora	Pão de lanches - JI Sabadim		339,20 €		
806	Masseirarte - Panificadora	Pão de lanches - JI Sabadim		254,40 €		
869	Fernandes & Cardoso	Transporte JI de Giela	570,00 €			
874	Alix Leal	Cadernos de Atividades				257,26 €
899	Barcahotel	Balança de cozinha				464,33 €
930	Pomar Brasil	Lanches - JI Giela		21,45 €		
933	Masseirarte - Panificadora	Pão de lanches - JI Giela		33,60 €		
934	Masseirarte - Panificadora	Pão de lanches - JI Giela		22,40 €		
935	Pomar Brasil	Lanches - JI Giela		41,40 €		
940	Pomar Brasil	Lanches - JI Giela		71,34 €		
941	Masseirarte - Panificadora	Pão - JI Giela		25,60 €		
1025	Fernandes & Cardoso	Transporte Desporto Escolar	39,50 €			
1143	JFC - Unipessoal, Lda	Cadernos de Atividades				28,40 €
1238	Coop. Agrícola AVV	Carne da Cachena		2 431,18 €		
1268	Fernandes & Cardoso	Transporte Desporto Escolar	39,50 €			
1294	Pomar Brasil	Lanches - JI Távora		94,32 €		
1300	Pomar Brasil	Lanches - JI Sabadim		97,91 €		
1303	Pomar Brasil	Lanches - JI Sabadim		109,71 €		
1313	Pomar Brasil	Lanches - JI Távora		84,05 €		
1315	Pomar Brasil	Lanches - JI Paçõ		35,39 €		
1320	Fernandes & Cardoso	Transporte Desporto Escolar	39,50 €			

1327	Pomar Brasil	Lanches - JI Paçõ		53,87 €	
1348	Energivez	Ligação de máquina de lavar louça			271,46 €
1360	Pomar Brasil	Lanches - JI Vilafonche		31,06 €	
1367	Pomar Brasil	Lanches - JI Vilafonche		47,59 €	
1368	Panificadora	Pão para lanches - JI Vilafonche		15,30 €	
1369	Panificadora	Pão para lanches - JI Vilafonche		17,10 €	
1382	Fernandes & Cardoso	Transporte Desporto Escolar	94,01 €		
1404	Norberto Gomes	Material de refeitório			65,44 €
1405	Norberto Gomes	Material de refeitório - JI Giela			81,18 €
1435	Meio & Companhia	Transporte Alunos pelo Concelho	90,00 €		
1540	Pomar Brasil	Lanches - JI Giela		17,54 €	
1541	Masseirarte - Panificadora	Pão para lanches - JI Giela		32,00 €	
1544	Soparaeventos, Lda.	Aluguer de tenda de Janeiro a Março			4 981,50 €
1917	Fernandes & Cardoso	Transporte de uma aluna para a EB de Sabadim	2 310,01 €		
2066	Manjar das Hortas	Refeições para Projeto MUTANTES		390,00 €	
2150	Fernandes & Cardoso	Transporte Desporto Escolar	211,00 €		
2252	Brinco Didática	Material didático			2 095,02 €
2254	Areal Editores	Material didático			2 404,08 €
2399	Coop. Agrícola AVV	Carne da Cachena		4 019,02 €	
2458	Cidália Margarida de Brito Pereira	Corte Limpeza Vegetação EB 2,3 / S		5 286,75 €	
2574	Alix Leal	Cadernos de Atividades			35,00 €
2625	ECOSTORE	Prateleiras			3 897,22 €
2755	Coop. Agrícola AVV	Carne da Cachena		1 269,92 €	
2815	J.Arfer	Mangueiras			168,81 €
2874	Electro Galer	1 televisor IPVC			269,00 €
2900	Briconorte	2 armários para televisor IPVC			270,00 €
3020	Joaquim da Costa Ferreira & Filhos, Lda.	Transporte Alunos Casa das Artes	530,00 €		
3032	Fernandes & Cardoso	Transporte escolar aluno Rio Moinhos	115,00 €		
3044	Pomar Brasil	Lanches - JI Paçõ		56,94 €	
3051	Pomar Brasil	Lanches - JI Távora		166,22 €	
3052	Rodominho Transportes	Transporte Museu da Moeda, Porto	240,01 €		
3058	Pomar Brasil	Lanches - JI Sabadim		224,87 €	
3071	Pomar Brasil	Lanches - JI Giela		128,35 €	
3171	Masseirarte - Panificadora	Pão para lanches - JI Giela		34,40 €	
3174	Pomar Brasil	Lanches - JI Vilafonche		59,21 €	
3178	Panificadora	Pão para lanches - JI Vilafonche		19,80 €	
3179	Panificadora	Pão para lanches - JI Vilafonche		18,70 €	
3183	Manuela Neto Gomes	Lanches - JI Soajo		376,20 €	
3285	Masseirarte - Panificadora	Pão para lanches - JI Távora		80,00 €	
3286	Masseirarte - Panificadora	Pão para lanches - JI Sabadim		84,80 €	
3299	Manuela Neto Gomes	Lanches - JI Soajo		132,00 €	
3380	Rodominho Transportes	Transportes Jardins de Infância - Marchas de S.João	450,00 €		
3446	Soparaeventos, Lda.	Aluguer de tenda de Abril a Junho			4 981,50 €
3461	Fernandes & Cardoso	Transporte do aluno Cristiano Ronaldo	176,00 €		
3515	Fernandes & Cardoso	Transporte de aluno com mobilidade reduzida Jorge Dinis	3 680,00 €		
3623	Coop. Agrícola AVV	Carne da Cachena		3 921,00 €	
3747	J.Arfer	Mangueira para Oficinas EB/S			168,81 €
3754	AVV Transportes, Viagens, Turismo	Transportes Projeto UAV - ART (Lisboa /Arcos /Lisboa)	1 749,00 €		
3871	Taxis Rocha	Transportes Alunos Soajo p/ Sabadim Provas de Aferição	280,00 €		
3898	Manjar das Hortas	Refeições para Projeto MUTANTES		440,00 €	
4170	Pomar Brasil	Lanches JI Távora		248,49 €	

4172	Litografia Norte Vez	Bonés para o mês de Agosto 2022				116,24 €
4299	Pomar Brasil	Lanches JI Paçô		139,71 €		
4300	Masseirarte - Panificadora	Lanches JI de Giela		67,20 €		
4302	Pomar Brasil	Lanches JI de Giela		128,96 €		
4304	Panificadora	Lanches JI de Vilafonche		24,20 €		
4305	Pomar Brasil	Lanches JI de Vilafonche		43,66 €		
4306	Panificadora	Lanches JI de Vilafonche		24,20 €		
4307	Pomar Brasil	Lanches JI de Vilafonche		45,74 €		
4310	Pomar Brasil	Lanches JI Távora		50,83 €		
4313	Pomar Brasil	Lanches JI Sabadim		260,31 €		
4352	Fernandes & Cardoso	Transportes mês de Agosto	400,00 €			
4724	DF Publicidade	Notas de regresso às aulas				332,10 €
4899	Taxis Centrais do Campo	Transporte de aluna com fobia social - Epralima	420,00 €			
4935	Taxis Gonçalves Ferreira & Amorim, Lda	Transporte de uma criança para o JI de Soajo	320,00 €			
5022	Masseirarte - Panificadora	Pão para lanches - JI Sabadim		318,00 €		
5023	Masseirarte - Panificadora	Pão para lanches - JI Távora		540,60 €		
5325	Masseirarte - Panificadora	Lanches Giela		21,20 €		
5326	Masseirarte - Panificadora	Lanches JI Giela		11,66 €		
5328	Panificadora Arcuense	Lanches JI Vilafonche		20,00 €		
5336	Taxis Centrais do Campo	Transporte de aluna com fobia social	3 500,01 €			
5370	Frivez Lda.	Abre latas industrial				175,89 €
5441	Taxis Rocha	Transporte de 2 crianças	4 240,00 €			
5489	Masseirarte - Panificadora	Pães para lanches - JI Giela		40,28 €		
5497	Padaria Serra Nova - Manuela Neto	Lanches - JI Soajo		108,01 €		
5558	Alvegal Viagens Turismo	Piscinas municipais	1 281,00 €			
5587	Cooperativa Agrícola Arcos/Barca	Carne da Cachena		1 049,97 €		
5595	Padaria Queilha das Hortas	Pães para lanches - JI Paçô		105,64 €		
5608	Pomar Brasil	Lanches JI Sabadim		5,49 €		
5609	Pomar Brasil	Lanches JI Távora		5,03 €		
5610	Pomar Brasil	Lanches JI Paçô		18,06 €		
5611	Pomar Brasil	Lanches JI Giela		30,44 €		
5613	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Paçô		49,23 €		
5619	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Giela		57,41 €		
5622	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Távora		110,28 €		
5623	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Sabadim		78,65 €		
5655	Padaria Serra Nova - Manuela Neto	Lanches - JI Soajo		138,49 €		
5660	Vasconcelos & Fernandes, Lda.	Transporte de aluno para a Escola Agrária Ponte de Lima	255,00 €			
5685	HabiEtapa	Transporte de alunos para a EB Sabadim	519,40 €			
5700	Taxi Rocha e Filhos, Lda.	Transportes Piscinas Aluno Educação Especial	660,00 €			
5912	Panificadora Arcuense	Pães para lanches - JI Vilafonche		18,74 €		
5915	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Vilafonche		29,43 €		
5931	Taxi Rocha e Fernandes, Lda.	Transporte de 1 aluno	1 081,20 €			
5991	Cooperativa Agrícola Arcos/Barca	Carne da Cachena		1 626,33 €		
6052	Masseirarte - Panificadora	Pães para lanches - JI Giela		53,00 €		
6112	Panificadora Arcuense	Pães para lanches - JI Vilafonche		28,66 €		
6113	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Vilafonche		47,69 €		
6143	Taxi Rocha e Fernandes, Lda.	Transporte de alunos do circuito 11 - Travassos Senharei	1 291,50 €			
6339	Padaria Serra Nova - Manuela Neto	Lanches Sandes - JI Soajo		132,30 €		
6377	Taxi Rocha & F. Lda.	Desporto Escolar - Piscinas	80,00 €			
6454	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Paçô		20,95 €		
6458	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Távora		55,30 €		

6460	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Sabadim		73,39 €		
6462	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Giela		40,05 €		
6605	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Távora		159,20 €		
6611	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Sabadim		98,77 €		
6618	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Giela		75,06 €		
6621	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Paçô		61,09 €		
6637	Joaquim da Costa Ferreira & Filhos, Lda.	Visitas Árvores de Natal	750,00 €			
6698	Cooperativa Agrícola Arcos/Barca	Carne da Cachena		2 536,64 €		
6716	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Sabadim		87,87 €		
6717	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Giela		45,39 €		
6720	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Távora		101,53 €		
6726	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Paçô		39,93 €		
6813	Panificadora Arcuense	Pães para lanches - JI Vilafonche		22,05 €		
6814	Coop. Agrícola AVV	Carne da Cachena		1 247,31 €		
6820	Masseirarte - Panificadora	Pães para lanches - JI Giela		55,35 €		
6900	Cooperativa Agrícola Arcos/Barca	Carne da Cachena		1 637,87 €		
6903	Padaria Serra Nova - Manuela Neto	Lanches - JI Soajo		62,95 €		
7011	Pomar Brasil	Ingredientes para lanches - JI Vilafonche		65,25 €		
			491 149,95 €	815 126,24 €	116 036,75 €	21 417,91 €

Anexo I – Requisição nº 5014

Município de Arcos de Valdevez
 CONTRIBUINTE N.º 505211696
 Praça Municipal
 4974-003-ARCOS DE VALDEVEZ

Paçá 7/172

IMPRESSO	PAGINA
2022/10/13	1

REQUISIÇÃO EXTERNA CONTABILÍSTICA

S. REQUIS.	LOGIN	DATA	NUMERO	ANO
1301	marodas	2022/10/13	3086	2022

CONTRIBUINTE	TERCEIRO	CLASSE	N.º COMPROMISSO
503750280	3238	POC	2022 / 3011

ARTES GRÁFICAS BACELAR & IRMÃOS, LDA
 Zona Industrial de Paçá

AUTORIZAÇÃO	DESTINATÁRIO	DDSC	PRAZO
2022/10/13	Oficina de criatividade Himalaya - Custos Gerais de Manutenção		

4970-249 ARCOS DE VALDEVEZ
 LOCAL DE ENTREGA

CONTRACÇÃO DE DIVIDA	NÚMERO DO CONTRATO	GESTOR DO CONTRATO	DESCRIÇÃO

DESCRIÇÃO DA DESPESA
Oficinas Criatividade Himalaya

CÓDIGO	DESIGNAÇÃO DO ARTIGO	UNI-DADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	DESCONTO		VALOR	IVA	
					%	%		COD.	TAXA
622321001	Edifícios Edifícios-2 - Placas pvc 5mm 2000x900	un	1.000	182,000			182,000	N03	23.0

COD. DE IVA	DESCRIÇÃO	TAXA DE IVA	IMPORTÂNCIAS			
			BASE	DESCONTOS	INCIDENCIA	IVA
N03	Não dedutível outros bens e serviços tax	23.0	182,00		182,00	41,86

EXTENSO
 DUECENTOS E VINTE E TRÊS EUROS E OITENTA E SEIS CÊNTIMOS

Documento n.º 2022 / 3086, Compromisso n.º 2022 / 3011, efetuado com base no(s) cabimento(a): 2022/2759

TOTAIS	
TOTAL ILÍQUIDO	182,00
TOTAL DE DESCONTOS ..	
TOTAL DE IVA	41,86
TOTAL LÍQUIDO	223,86

Fundo Disponível anterior ao compromisso no valor de 92.902,34 €
 Montante do compromisso ARMI para FD no valor total de 223,86 €
 Fundo Disponível após compromisso LCPA no valor de 92.678,48 €

PROPOSTA	CABIMENTO	CLASSIFICAÇÃO DESPESA			PLANO	CLASSIFICAÇÃO ANALÍTICA		IMPORTÂNCIAS			
ANO	NÚMERO	LINHA	TIPO	ORGÂNICA	ECONÓMICA	ANO	T	NÚMERO	DOT. DISPONÍVEL	A COMPROMETER	SALDO APÓS
2022	2759	1	FS34	02	020114				4.502,94	223,86	4.279,08

SERVIÇO REQUISITANTE
 Recebi o material/serviço.

COMPROMISSO EFECTUADO EM 2022/10/13

PROCESSADO POR COMPUTADOR

Município de Arcos de Valdevez
 CONTRIBUINTE N.º 505211696
 Praça Municipal
 4974-003-ARCOS DE VALDEVEZ

2022/172

IMPRESSO	PAGINA
2022/10/13	1

REQUISIÇÃO EXTERNA CONTABILÍSTICA

S. REQUIS.	LOGIN	DATA	NUMERO	ANO
1301	marodas	2022/10/13	3092	2022

CONTRIBUINTE	TERCEIRO	CLASSE	N.º COMPROMISSO
503750280	3238	FCC	2022 / 3018

ARTES GRÁFICAS BACELAR & IRMÃOS, LDA
 Zona Industrial de Paço

AUTORIZAÇÃO	DESTINATÁRIO	LOCAL DE ENTREGA	PRAZO
2022/10/13	Outras atividades de cariz turístico	DDSC	

CONTRACÇÃO DE DIVIDA	NÚMERO DO CONTRATO	GESTOR DO CONTRATO	DESCRIÇÃO

DESCRIÇÃO DA DESPESA
 Projeto Monte do Castelo / Territórios do Oeste

CÓDIGO	DESIGNAÇÃO DO ARTIGO	UNI-DADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	DESCONTO		VALOR	IVA	
					%	%		COD.	TAXA
281310	Publicidade e propaganda-2 Aluqer Estrutura Outdoors 6mx4m	un	1.000	1.500,000			1.500,000	NO3	23.0
281310	Publicidade e propaganda-2 Lona Impressão digital 6200x4200mm	un	1.000	1.562,400			1.562,400	NO3	23.0

COD. DE IVA	DESCRIÇÃO	TAXA DE IVA	IMPORTÂNCIAS			
			BASE	DESCONTOS	INCIDENCIA	IVA
NO3	Não dedutível outros bens e serviços tax	23.0	3.062,40		3.062,40	704,35

EXTENSO
 TRÊS MIL SETECENTOS E SESSENTA E SEIS EUROS E SETENTA E CINCO CÊNTIMOS
 Documento n.º 2022 / 3092, Compromisso n.º 2022 / 3018, efetuado com base no(s) cabimento(s): 2022/2761

TOTAIS	
TOTAL ILÍQUIDO	3.062,40
TOTAL DE DESCONTOS ..	
TOTAL DE IVA	704,35
TOTAL LÍQUIDO	3.766,75

Fundo Disponível anterior ao compromisso no valor de 92.463,23 €
 Montante do compromisso ABMI para FD no valor total de 3.766,75 €
 Fundo Disponível após compromisso LCPA no valor de 88.696,48 €

PROPOSTA	CABIMENTO	CLASSIFICAÇÃO DESPESA		PLANO	CLASSIFICAÇÃO ANALÍTICA	IMPORTÂNCIAS				
		TIPO ORGÂNICA	ECONÓMICA			ANO	T	NÚMERO	DOT. DISPONÍVEL	A COMPROMETER
2022	2761	1	FS94 02	020217	2020	A	94	6.681,40	1.845,00	4.836,40
2022	2761	2	FS94 02	020217	2020	A	94	6.681,40	1.921,75	4.759,65

SERVIÇO REQUISITANTE
 Recebi o material/serviço.
 15/10/2022

COMPROMISSO EFECTUADO EM 2022/10/13

PROCESSADO POR COMPUTADOR

Município de Arcos de Valdevez
 CONTRIBUINTE N.º 505211696
 Praça Municipal
 4974-003-ARCOS DE VALDEVEZ

20/97/172

IMPRESSO	PAGINA
2022/10/13	1

REQUISIÇÃO EXTERNA CONTABILÍSTICA

S. REQUIS.	LOGIN	DATA	NUMERO	ANO
1301	marodas	2022/10/13	3089	2022

CONTRIBUINTE	TERCEIRO	CLASSE	N.º COMPROMISSO
503750280	3238	FCC	2022 / 3014

ARTES GRÁFICAS BACELAR & IRMÃOS, LDA
 Zona Industrial de Paçô
 4970-249 ARCOS DE VALDEVEZ
 LOCAL DE ENTREGA PRADO

AUTORIZAÇÃO	DESTINATÁRIO	DDSC	PRADO
2022/10/13	Centro Interpretativo do Barroco - Custos gerais de funcionamento	DDSC	

CONTRACÇÃO DE DIVIDA	NÚMERO DO CONTRATO	GESTOR DO CONTRATO	DESCRIÇÃO
DESCRIÇÃO DA DESPESA Centro Interpretativo Barroco			

CÓDIGO	DESIGNAÇÃO DO ARTIGO	UNI-DADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	DESCONTO		VALOR	IVA	
					%	%		COD.	TAXA
622321001	Edifícios Edifícios-1 - Placa Exterior Alumínio recorte Frese + Impressão	un	1.000	175,000			175,000	N03	23.0

COD. DE IVA	DESCRIÇÃO	TAXA DE IVA	IMPORTÂNCIAS			
			BASE	DESCONTOS	INCIDENCIA	IVA
N03	Não dedutível outros bens e serviços tax	23.0	175,00		175,00	40,25

EXTENSO
 DUZENTOS E QUINZE EUROS E VINTE E CINCO CÊNTIMOS
 Documento n.º 2022 / 3089, Compromisso n.º 2022 / 3014, efetuado com base no(s) cabimento(s): 2022/2760

TOTAIS	
TOTAL ILÍQUIDO	175,00
TOTAL DE DESCONTOS ..	
TOTAL DE IVA	40,25
TOTAL LÍQUIDO	215,25

Fundo Disponível anterior ao compromisso no valor de 92.676,48 €
 Montante do compromisso ABMI para FD no valor total de 215,25 €
 Fundo Disponível após compromisso LCPE no valor de 92.461,23 €

PROPOSTA	CABIMENTO	CLASSIFICAÇÃO DESPESA	PLANO	CLASSIFICAÇÃO ANALÍTICA	IMPORTÂNCIAS					
ANO	NÚMERO	LINHA	TIPO ORGÂNICA	ECONÓMICA	ANO	T	NÚMERO	DOT. DISPONÍVEL	A COMPROMETER	SALDO APÓS
2022	2760	1	FS34	02	020114			4.279,08	215,25	4.063,83

SERVIÇO REQUISITANTE
 Recebi o material/serviço.
 / /

COMPROMISSO EFECTUADO EM 2022/10/13

PROCESSADO POR COMPUTADOR

Anexo II – Requisição nº 2232

Município de Arcos de Valdevez
CONTRIBUINTE N.º 505211696
Praça Municipal
4974-003-ARCOS DE VALDEVEZ

09/13/206

IMPRESSO	PAGINA
2022/06/07	1

REQUISIÇÃO EXTERNA CONTABILÍSTICA

S. REQUIS.	LOGIN	DATA	NUMERO	ANO
1301	elisabet	2022/06/07	1744	2022

CONTRIBUINTE TERCEIRO CLASSE N.º COMPROMISSO

514624078	3863	FCC	2022 / 1652
-----------	------	-----	-------------

TERTÚLIA PITORESCA, LDA
RUA DR JOAQUIM CARLOS DA CUNHA CERQUEIRA 139

4970-457 ARCOS DE VALDEVEZ
LOCAL DE ENTREGA

PRAZO

AUTORIZAÇÃO	DESTINATÁRIO	
2022/06/07	DDSC	

CONTRAÇÃO DE DIVIDA	NÚMERO DO CONTRATO	GESTOR DO CONTRATO	DESCRIÇÃO

DESCRIÇÃO DA DESPESA
Atividades Serviço Cultural

CÓDIGO	DESIGNAÇÃO DO ARTIGO	UNI-DADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	DESCONTO		VALOR	IVA	
					%	%		COD.	TAXA
280702	Servicos de Restauracao-Refeicoes	un	300.000	11,504			3.451,200	N13	13.0

COD. DE IVA	DESCRIÇÃO	TAXA DE IVA	IMPORTÂNCIAS			
			BASE	DESCONTOS	INCIDENCIA	IVA
N13	Não Dedutível Outros Bens Serviços Taxa	13.0	3.451,20		3.451,20	498,66

EXTENSO
TRÊS MIL OITOCENTOS E NOVENTA E NOVE EUROS E OITENTA E SEIS CÊNTIMOS

Documento n.º 2022 / 1744, Compromisso n.º 2022 / 1652, efetuado com base no(s) cabimento(s): 2022/1484

TOTAIS	
TOTAL ILÍQUIDO	3.451,20
TOTAL DE DESCONTOS ..	
TOTAL DE IVA	498,66
TOTAL LÍQUIDO	3.899,86

Fundo Disponível anterior ao compromisso no valor de 172.795,33 €
Montante do compromisso ASMI para FD no valor total de 3.899,86 €
Fundo Disponível após compromisso LCFA no valor de 168.895,47 €

PROPOSTA	CABIMENTO	CLASSIFICAÇÃO DESPESA	PLANO	CLASSIFICAÇÃO ANALÍTICA	IMPORTÂNCIAS						
ANO	NÚMERO	LINHA	TIPO ORGÂNICA	ECONÓMICA	ANO	T	NÚMERO	DOT. DISPONÍVEL	A COMPROMETER	SALDO APÓS	
2022	1484	1	FS25	02	02022599	2020	A	37	6.494,21	3.899,86	2.594,35

SERVIÇO REQUISITANTE
Recebi o material/serviço.

COMPROMISSO EFECTUADO EM 2022/06/07

PROCESSADO POR COMPUTADOR